

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MASKINONGÉ
MUNICIPALITÉ
DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Élie-de-Caxton, tenue le 4 décembre 2017 à 20h00 au Centre Communautaire situé au 50, Chemin des Loisirs, Saint-Élie-de-Caxton.

PRÉSENTS :

M. Robert Gauthier, maire
Mme Christina Béland, conseillère
Mme Lucie Hamelin, conseillère
Mme Charline Plante, conseillère
Mme Francine Buisson, conseillère
M. François Beaudry, conseiller
M. Jacques Defoy, conseiller

ÉGALEMENT PRÉSENTE :

Mme Manon Shallow, Directrice générale et Secrétaire-trésorière

À 20h00, le Maire, Monsieur Robert Gauthier préside et, après avoir constaté le quorum, déclare la séance ordinaire ouverte en souhaitant la bienvenue aux citoyens présents.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR:

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX :

3.1 Procès-verbal séance ordinaire du 13 novembre 2017

4. CORRESPONDANCE :

- 4.1 Association des propriétaires du lac Long de Saint-Élie-de-Caxton / demande de réduction de limite de vitesse
- 4.2 FQM / renouvellement de notre adhésion
- 4.3 MRC de Maskinongé / Internet haute vitesse subvention de 10,4 millions
- 4.4 Pierre Deshaies / dépôt des statistiques du site web

5. RAPPORT DES COMITÉS :

6. PRÉSENTATION DES COMPTES :

7. RÉOLUTIONS – ADMINISTRATION :

- 7.1 Définition des responsabilités des membres du conseil municipal 2017-2021
- 7.2 Dépôt du projet de règlement 2017-008 Taux de taxation pour 2018
- 7.3 Avis de motion pour l'adoption d'un règlement autorisant l'entretien de chemins privés 2017-2018
- 7.4 Avis de motion pour l'adoption d'un règlement autorisant l'entretien des rues du Domaine-Ouellet 2017-2018
- 7.5 Dépôt de la liste des comptes à recevoir au 31 décembre 2017
- 7.6 Adoption du calendrier des séances ordinaires du conseil pour 2018

8. RÉSOLUTION LOISIRS/CULTURE/TOURISME :

- 8.1 Résolution entérinant la signature d'une convention de stage pour un stagiaire du programme de baccalauréat en loisirs, culture et tourisme de l'UQTR
- 8.2 Résolution autorisant l'achat d'une paire de buts de hockey LNH (professionnel)

9. RÉSOLUTIONS – TRAVAUX PUBLICS / SERVICE INCENDIE

- 9.1 Résolution autorisant l'achat d'un système de dosage – station de pompage principale
- 9.2 Résolution octroyant le contrat pour le forage d'un puits d'essai / Domaine Ouellet
- 9.3 Résolution octroyant le contrat pour le déneigement et sablage des terrains municipaux 2017-2020
- 9.4 Résolution pour le dépôt d'une programmation TECQ 2014-2018

10. RÉSOLUTIONS : URBANISME :

- 10.1 Résolution abrogeant la résolution 2016-12-333 représentant au comité opérationnel d'insalubrité à la MRC de Maskinongé

11. DIVERS/AFFAIRES NOUVELLES:

12. PÉRIODE DE QUESTIONS :

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Mot de bienvenue du Maire.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION 2017-12-302

Sur proposition de madame Charline Plante appuyé par madame Christina Béland
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le Conseil municipal de Saint-Élie-de-Caxton adopte l'ordre du jour en modifiant ou y ajoutant les items suivants :

- 7.1 Modification du libellé de la résolution / enlever : 2017-2021
- 7.7 Résolution autorisant la radiation de taxes à recevoir (6 dossiers)
- 9.4 Résolution pour le dépôt d'une programmation TECQ 2014-2018 - retirée de l'ordre du jour
- 9.5 Résolution relative au renouvellement du contrat avec Génératrice Drummond
- 10.2 Résolution relative au lot 3 983 585 (rue Paillé)
- 10.3 Résolution modifiant la résolution 2017-11-298
- 11.1 Résolution pour un projet d'aménagement – bibliothèque
- 11.2 Demande d'Autorisation de passage – Randonnée Jimmy Pelletier

11.3 Party de Noël des pompiers

12.1 Période de suggestions

Adoptée

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX :

3.1 PROCÈS-VERBAL SÉANCE ORDINAIRE DU 13 NOVEMBRE 2017

RÉSOLUTION 2017-12-303

Sur proposition de madame Francine Buisson appuyé par monsieur Jacques Defoy
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le projet du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 novembre 2017 dont une copie conforme a été signifiée à tous les membres du Conseil, dans les délais prévus par la Loi, soit adopté tel que soumis.

Adoptée

4. CORRESPONDANCE :

- 4.1 Association des propriétaires du lac Long de Saint-Élie-de-Caxton / demande de réduction de limite de vitesse
- 4.3 FQM / renouvellement de notre adhésion
- 4.3 MRC de Maskinongé / Internet haute vitesse subvention de 10,4 millions
- 4.4 Pierre Deshaies / dépôt des statistiques du site web

La correspondance est déposée aux archives de la Municipalité pour consultation publique.

5. RAPPORT DES COMITÉS :

CHRISTINA BÉLAND

- Madame Béland mentionne qu'il y a deux postes vacants au Comité Consultatif d'urbanisme. Les gens ont jusqu'au 15 décembre pour remettre leur candidature à la réception de la Maison du citoyen ou à madame Anne-Claude Hébert-Moreau.

LUCIE HAMELIN

- Madame Hamelin mentionne que les premiers répondants continuent à répondre aux appels 911 que vous faites quand vous êtes en attente d'une ambulance.

CHARLINE PLANTE

- Madame Plante mentionne que la bibliothèque municipale sera fermée pour la période des fêtes soit le 26 décembre et le 2 janvier. La réouverture sera la semaine suivante avec des nouvelles heures d'ouverture soit de 9h00 à 11h00 et de 16h00 à 20h00 tous les mardis. Nous avons enlevé l'heure de 20h00 à 21h00 pour la période d'hiver étant donné qu'il n'y avait pas beaucoup de gens.

- Madame Plante mentionne qu'elle a déposé la Politique de développement de la collection locale. Cette politique doit être mise à jour tous les 3 ans, ça nous permet de savoir qu'est-ce qu'on peut acheter, élaguer, comment on aménage le développement de notre bibliothèque.
- Madame Plante mentionne que la Fête de Noël débute le 8 décembre prochain. Elle invite la population à venir visiter le Garage de la culture, c'est gratuit, des gens seront sur place les fins de semaine entre 16h00 à 20h00. Il y a une exposition, c'est une reproduction de maisons de la région célèbres ou non faites par un artisan de Grand-Mère monsieur Robert Petit.

FRANCINE BUISSON

- Madame Buisson mentionne que le Muni-Info sera distribué dans les maisons vers le 22 ou 23 décembre prochain.
- Madame Buisson fait mention d'une publicité qui a été distribuée dans les maisons, elle invite les gens à participer au Concours faisons briller Saint-Élie et aussi à participer à la Fête de Noël le 10 décembre prochain au Centre Communautaire.
- Madame Buisson mentionne qu'il y aura une première publication de l'Infolettre en janvier 2018. Elle invite les gens à s'inscrire sur le site Web.

FRANÇOIS BEAUDRY

- Monsieur Beaudry informe la population qu'il a fait une tournée avec le contremaître, monsieur Mario Samson, pour identifier les différents secteurs qui nécessiteront des interventions de la part de la municipalité.

JACQUES DEFOY

Aucune intervention.

6. PRÉSENTATION DES COMPTES :

10078	ACCESSOIRES D'AUTO LEBLANC LTEE	ACHAT OUTILS DÉNEIGEMENT, ENTRETIEN ÉQUIPEMENT CAMION DÉNEIGEMENT	54.20 \$
10079	ALARME ET CONTROLE D'ACCES ALLIANCE INC.	ENTRETIEN SYSTÈME ALARME	206.96 \$
10080	ASSOCIATION DES PROPRIÉTAIRES DU LAC BELL	AUTRES SUBVENTIONS	1 247.10 \$
10081	ATELIERS DE SOUDURE ST- ÉLIE	ENTRETIEN ÉQUIPEMENT CAMION DÉNEIGEMENT, PIÈCES, ACCESSOIRES SAMSON/MARCHAND	106.93 \$
10082	AVANTAGE INDUSTRIEL INC.	ENTRETIEN INSPECTION CAMION NEIGE	11.80 \$
10083	BELANGER SAUVE , AVOCATS	AUTRES SERVICES JURIDIQUES	10 304.73 \$
10084	BOISVERT SAMUEL	PIÈCES, ACCESSOIRES TOURISME	135.00 \$
10085	BOTELHO JUAN	JETONS PREMIERS RÉPONDANTS/FORMATION	25.00 \$
10086	AGAPI BOURDEAU KADIANAKIS & JORDI GARDON	REHAB. INST. SEPTIQUES 2017-002	13 613.04 \$
10087	BOUTIQUE EDEN FLEURISTE	FRAIS REPRÉSENTATION CONSEIL	100.00 \$
10088	FRANCINE BUISSON	SUBVENTION COMITÉ FAMILLE	415.86 \$
10089	BUROPLUS, DIVISION COMMERCIALE	ELECTIONS, FOURNITURES DE BUREAU	351.26 \$
10090	CARQUEST, PIECES D'AUTOS	ENTR. INSPECTION CAMION NEIGE	137.88 \$
10091	CMP MAYER INC.	EQUIPEMENT VETEMENT DE COMBAT	4 729.49 \$

10092	CONSULTANT S.B.	REHAB. INST. SEPTIQUES 2017-002	5 231.38 \$
10093	COOPERATIVE DE SOLIDARITÉ	CONTRAT VIDANGES	1 448.69 \$
10094	SYNDICAT REG. DES EMPL.MUN. MAURICIE CSN	COTISATION SYNDICALE	515.91 \$
10095	DE CHARETTE LEON	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	305.00 \$
10096	DESHAIES PIERRE	SITE WEB	4 024.13 \$
10097	DISTRIBUTEAU D.P.	ALIMENTS	42.75 \$
10098	DOMAINE SAINT-PAULIN INC.	AUTRES SUBVENTIONS	282.98 \$
10099	ENGLOBE CORP.	PONCEAU ROUTE DES LACS F7020	3 745.89 \$
10100	ENTREPRISES SYLVIE DROLET INC.	FÉERIE DE NOËL, PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	922.32 \$
10101	ENTREPRISES RENE NEWBERRY	NIVELEUSE, REHAB. INST. SEPTIQUES 2017-002, CONTRAT DÉNEIGEMENT CHEMINS	33 868.38 \$
10102	ENTREPRISES DE DISTRIBUTION	ALIMENTS	173.88 \$
10103	ENTREPRISES ELECTRIQUES	FÉERIE DE NOËL	250.08 \$
10104	ENVIRONNEMENT M C M INC.	PROFESSIONNEL AQUEDUC	149.47 \$
10105	ENVIRONEX	ANALYSES D'EAU	101.64 \$
10106	EUROVIA QUÉBEC CONSTRUCTION INC.	RESURFAÇAGE ROUTE DES LACS	7 084.98 \$
10107	EXCAVATIONS R.M.G. INC.	CONTRAT VIDANGES	5 818.17 \$
10108	FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	FRAIS DE MUTATION	64.00 \$
10109	JEAN GARCEAU	CONTRAT NEIGE TROTTOIRS, DENEIGEMENT BATISSE 2240, AVENUE PRINCIPALE	31.00 \$
10110	GEOMATIQUE BLP INC.	PLANS ET ARPENTAGES	574.88 \$
10111	GEROME SANDRA	FRAIS DÉPLACEMENT DU PERSONNEL, FRAIS DÉPLACEMENT CARACTÉRISATION FOSSES	19.18 \$
10112	GROUPE CLR	TÉLÉPAGE ET COMMUNICATIONS, TÉLÉPAGES PREMIERS RÉPONDANTS	378.11 \$
10113	GROUPE LAFRENIERE TRACTEURS	ENTRETIEN TRACTEURS, PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	3 982.97 \$
10114	HAMELIN LUCIE	JETONS PREMIERS RÉPONDANTS/FORMATION	25.00 \$
10115	HEBERT-MOREAU ANNE CLAUDE	ALIMENTS, FRAIS DE DÉPLACEMENT DU PERSONNEL	159.60 \$
10116	HOCKEY LEMAY / SPI	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN, VETEMENTS DE TRAVAIL	359.46 \$
10117	ANNULÉ		
10118	JULIEN BELLERIVE & FILS	REHAB. INST. SEPTIQUES 2017-002, PONCEAU ROUTE DES LACS, PROL. AQUEDUC RUE LANGLOIS, LOCATION MACHINERIE	18 038.51 \$
10119	KALITEC SIGNALISATION	SIGNALISATION TRAVERSE ÉCOLIER	9 394.61 \$
10120	LIGNES MASKA	LIGNAGE SCÈLLEMENT	11 751.07 \$
10121	LOCATION CDA INC.	ENTRETIEN RÉPARATION OUTILS, PROL. AQUEDUC RUE LANGLOIS, ENTRETIEN RÉPARATION OUTILS	1 235.90 \$
10122	MARCELLIN DIESEL INC.	ENTRETIEN CAMION	70.13 \$
10123	MARC BELLERIVE	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	172.46 \$

10124	MARCHE RENE SAMSON	ÉLECTIONS, ALIMENTS	390.10 \$
10125	MASKIMO CONSTRUCTION INC.	PROL. AQUEDUC RUE LANGLOIS	18 226.84 \$
10126	ANNULÉ		
10127	ANNULÉ		
10128	MATERIAUX LAVERGNE	PROL. AQUEDUC RUE LANGLOIS, PIÈCES ET ACCESSOIRES TERRAIN DE JEUX, FÉERIE DE NOËL, PIÈCES ET ACCESSOIRES BÂTISSE 2240, AVENUE PRINCIPALE	2 193.06 \$
10129	MRC DE MASKINONGE	GESTION DES BOUES, REDEV. ÉLIMINATION/\$22.24TONNE	101 515.44 \$
10130	MUISE PATRICK	REHAB. INST. SEPTIQUES 2017-002	21 845.25 \$
10131	MUNICIPALITE DE SAINT-MATHIEU	SERVICES RENDUS PAR AUTRES MUNICIPALITÉS	398.33 \$
10132	MUNICIPALITE DE CHARETTE	SERVICES RENDUS PAR AUTRES MUNICIPALITÉS	843.62 \$
10133	MUNICIPALITE DE SAINT-BONIFACE	SERVICES RENDUS PAR AUTRES MUNICIPALITÉS	610.31 \$
10134	NORDTRAX QUÉBEC INC.	ENTR. INSPECT. CAMION NEIGE	2 012.29 \$
10135	PAGE MECANIQUE MOBILE INC.	ENTRETIEN TRACTEUR, ENTRETIEN CAMIONS 215 ET 415	1 139.37 \$
10136	DONALD PELLETIER	JETONS PREMIERS RÉPONDANTS/FORMATION	25.00 \$
10137	PLANTE CHARLINE	FÉERIE DE NOËL	135.88 \$
10138	POMPES À EAU LAUNIER & FILS INC.	ENTRETIEN STATION DE POMPAGE	13.80 \$
10139	POMPLO	PRODUITS CHIMIQUES	716.15 \$
10140	PONCEAUX MAURICIE	VOIRIE/MATÉRIAUX	849.90 \$
10141	POSTES CANADA	PUBLICATIONS MUNICIPALES	175.72 \$
10142	PRATTE & LAFORME	REHAB. INST. SEPTIQUES 2017-002	15 088.75 \$
10143	LES PRODUITS BELLERIVE INC.	FÉERIE DE NOËL	310.43 \$
10144	QUINCAILLERIE ST-MATHIEU	CONTRAT NEIGE TROTTOIRS	45.90 \$
10145	RIVARD GUY	CONTRAT VIDANGES	56.34 \$
10146	SAMSON MARIO	JETONS PREMIERS RÉPONDANTS/FORMATION	25.00 \$
10147	SAVIGNAC REFRIGERATION INC.	ENTRETIEN MAISON DU CITOYEN, CENTRE COMMUNAUTAIRE	493.25 \$
10148	SBM - DIJITEC INC.	ENTRETIEN PHOTOCOPIEUR	1 908.48 \$
10149	SECURITE DE FRANCHEVILLE INC.	SERVICE DE SÉCURITÉ	228.57 \$
10150	SERVICES TECHNIQUES INCENDIES PROVINCIAL	ENTRETIEN ET RÉPARATION RÉSEAU, EQUIPEMENT VETEMENT DE COMBAT, TEST (ECHELLES, APRIA, AUTOPOMPE)	1 673.42 \$
10151	SIGNOPLUS INC.	SIGNALISATION/ACCESSOIRES	540.38 \$
10152	SONITEC VORTISAND INC.	ENTRETIEN STATION DE POMPAGE	1 418.51 \$
10153	ENERGIES SONIC RN S.E.C.	DIESEL GENERATRICE, ESSENCE DIESEL, ESSENCE ET DIESEL AQUEDUC, HUILE À CHAUFFAGE GARAGE, PROL. AQUEDUC RUE LANGLOIS	3 111.51 \$
10154	TEST EAU SOL MJP INC.	REHAB. INST. SEPTIQUES 2017-002	2 345.50 \$
10155	TOURISME MAURICIE	PUBLICITÉ TOURISTIQUE	265.59 \$
10156	TRANSPORT CHARLES BIRON INC.	LOCATION MACHINERIE	671.74 \$

10157	VALOIS DEMENAGEMENT	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	327.68 \$
10158	VILLEMURE ODETTE	ÉLECTIONS, FRAIS REPRÉSENTATION DU CONSEIL, PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN, PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	366.08 \$
10159	W WATER INC.	PROL. AQUEDUC RUE LANGLOIS	546.13 \$
10160	MINISTRE DU REVENU DU QUEBEC	RAQP À PAYER	76.27 \$
171129	REVENU QUEBEC	DAS PROV. NOVEMBRE 2017	16 630.16 \$
171129	REVENU CANADA	DAS FED. NOVEMBRE 2017	5 807.71 \$
171206	HYDRO-QUEBEC	ECLAIRAGE DES RUES	931.72 \$
171207	HYDRO-QUEBEC	ECLAIRAGE DES RUES	138.39 \$
171207	REVENU QUEBEC	DAS ASSOCIATION 2017	779.55 \$
		TOTAL CHÈQUES ET ACCÈS D	346 539.90 \$
		GRAND TOTAL	394 924.61 \$

RÉSOLUTION 2017-12-304

Sur proposition de monsieur Jacques Defoy appuyé par madame Francine Buisson
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

D'AUTORISER des déboursés du fonds général de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton pour les comptes à payer au montant de 322 176.10 \$, les comptes déjà payés au montant de 346 539.90 \$ et les salaires 48 384.71 \$ totalisant la somme de 717 100.71 \$.

Adoptée

CERTIFICAT DE CRÉDIT :

Je, soussignée certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés dans ce procès-verbal, ladite liste faisant partie intégrante du procès-verbal de cette assemblée.

Manon Shallow
Directrice générale

7. RÉSOLUTIONS – ADMINISTRATION :

7.1 DÉFINITION DES RESPONSABILITÉS DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL

RÉSOLUTION 2017-12-305

Sur proposition de madame Lucie Hamelin appuyé par madame Christina Béland
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil municipal accepte la définition des responsabilités de chaque membre du conseil selon le tableau ci-dessous :

Responsabilités pour les membres du conseil municipal. M. Robert Gauthier, maire, est d'office sur l'ensemble des comités.

Gestion interne	Comité des ressources humaines	François Beaudry Lucie Hamelin
	Comité des finances	Charline Plante Lucie Hamelin
Nominations	Représentantes officielles au réseau BIBLIO du Québec	Francine Buisson Charline Plante
	Membres du comité consultatif d'urbanisme	Christina Béland Jacques Defoy
	Responsable des questions familles/aînés	Francine Buisson
	Représentante à la Maison des jeunes	Francine Buisson
Dossiers	Responsabilités	Responsables
Police protection incendie, mesures d'urgence	Sécurité civile, Pompiers, Premiers répondants et Sécurité publique (SQ)	Lucie Hamelin
Environnement et urbanisme	Protection de l'environnement, Milieu riverain, Comité consultatif d'urbanisme (CCU), Hygiène du milieu, Assainissement des eaux, Salubrité et nuisances	Christina Béland Jacques Defoy
Transport, réseau routier local et travaux publics	Voirie (rues et pistes cyclables), Aqueducs, bâtisses, équipements et éclairage de rue	François Beaudry
Développement économique local	Politique d'achat local, Marché public	François Beaudry
Projets de développement	Bâtisse et terrain de Desjardins	Jacques Defoy
Culture	Garage de la culture, Sentier botanique, Conférences horticoles, Élaboration de la politique culturelle, Patrimoine, Bibliothèque	Charline Plante Lucie Hamelin Francine Buisson (bibliothèque)
Loisirs et vie communautaire	1. Sport et loisirs, Parcs municipaux Gymnase et projet de développement, Activités festives 2. Comité Familles-Aînés, Maison des jeunes, Formations offertes au 3 ^e âge et autres cours offerts, Maisons fleuries 3. <i>Tous les comités et groupes, tels :</i> Âge d'or, Chorale, Ligue de marelle, Camp de jour, École, Comité de la petite fête, Comité Grandi-Ose, etc.	1. Christina Béland 2. Francine Buisson 3. Christina Béland Francine Buisson
Tourisme	Activités estivales, Fête de Noël, Symposium de peinture, Suivi du rapport : Plan de développement en tourisme	Charline Plante Lucie Hamelin
Télécommunications	Internet haute vitesse, Téléphonie cellulaire	Jacques Defoy
Information aux citoyens	Information : Muni Info, Site Web Infolettres municipales et touristiques	Francine Buisson Lucie Hamelin

Adoptée

7.2 DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 2017-008 TAUX DE TAXATION POUR 2018

La directrice générale dépose aux membres du conseil municipal, le projet de règlement 2017-008 Taux de taxation pour 2018, faisant suite à l'avis de motion donné lors de la séance ordinaire du 13 novembre dernier.

7.3 AVIS DE MOTION POUR L'ADOPTION D'UN RÈGLEMENT AUTORISANT L'ENTRETIEN DE CHEMINS PRIVÉS 2017-2018

Monsieur François Beaudry conseiller donne un avis de motion qu'à une séance subséquente de ce conseil, il sera proposé pour adoption un règlement ayant pour objet : *Autorisant l'entretien des chemins privés 2017-2018*; cet avis est donné avec une dispense de la lecture complète dudit règlement lors de son adoption. Le projet de règlement a été déposé aux membres du conseil municipal à la même séance que l'avis de motion.

7.4 AVIS DE MOTION POUR L'ADOPTION D'UN RÈGLEMENT AUTORISANT L'ENTRETIEN DES RUES DU DOMAINE-OUELLET 2017-2018

Monsieur François Beaudry conseiller donne un avis de motion qu'à une séance subséquente de ce conseil, il sera proposé pour adoption un règlement ayant pour objet, *autorisant l'entretien des rues du Domaine-Ouellet 2017-2018*; cet avis soit donné avec une dispense de la lecture complète dudit règlement lors de son adoption. Le projet de règlement a été déposé aux membres du conseil municipal à la même séance que l'avis de motion.

7.5 DÉPÔT DE LA LISTE DES COMPTES À RECEVOIR AU 31 DÉCEMBRE 2017

ATTENDU qu'en vertu de l'article 1022 du Code municipal, le secrétaire-trésorier doit préparer au cours du mois de novembre de chaque année, un état mentionnant les noms de toutes personnes endettées envers la municipalité pour les taxes municipales, les montants dus, les frais encourus, etc.;

RÉSOLUTION 2017-12-306

Sur proposition de madame Lucie Hamelin appuyé par madame Charline Plante
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil municipal accepte le dépôt de la liste des comptes à recevoir datée du 4 décembre 2017, totalisant pour 2016 la somme de 11 546.48 \$ plus les intérêts et les pénalités et totalisant pour 2017 la somme de 38 931.38 \$ plus les intérêts et les pénalités; pour les dossiers qui pourraient être soumis à la vente pour non-paiement de taxes.

Adoptée

7.6 ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL POUR 2018

ATTENDU que le conseil municipal doit adopter le calendrier des séances ordinaires pour l'année 2018 qui débutera sous peu;

RÉSOLUTION 2017-12-307

Sur proposition de madame Francine Buisson appuyé par monsieur François Beaudry
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le Conseil municipal fixe et adopte le calendrier suivant des séances ordinaires du Conseil pour l'année 2018.

15	Janvier	2018		9	Juillet	2018
5	Février	2018		6	Août	2018
5	Mars	2018		10	Septembre	2018
9	Avril	2018		9 (mardi)	Octobre	2018
7	Mai	2018		5	Novembre	2018
4	Juin	2018		3	Décembre	2018

Adoptée

7.7 RÉSOLUTION AUTORISANT LA RADIATION DE TAXES À RECEVOIR (6 DOSSIERS)

ATTENDU que dans les livres de la municipalité, des taxes sont impayées pour des lots apparaissant dans le rôle d'évaluation aux noms de successions, qui sont des comptes de taxes au soin de la municipalité, découlant entres autres de la réforme cadastrale;

RÉSOLUTION 2017-12-308

Sur proposition de madame Charline Plante appuyé par madame Lucie Hamelin
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil municipal autorise la radiation des taxes à recevoir, totalisant la somme de 62.61 \$ en taxes municipales plus les intérêts et les pénalités; pour les dossiers ci-dessous :

Matricules	Montants de taxes		
4647-24-1782	7.45 \$	4847-24-1486	7.45 \$
4847-14-2510	7.45 \$	4751-09-5617	5.24 \$
4755-28-1789	6.26 \$	4654-62-1428	28.76 \$

Adoptée

8 RÉSOLUTIONS LOISIRS / CULTURE / TOURISME :

8.1 RÉSOLUTION ENTÉRINANT LA SIGNATURE D'UNE CONVENTION DE STAGE POUR UN STAGIAIRE DU PROGRAMME DE BACCALAURÉAT EN LOISIRS, CULTURE ET TOURISME DE L'UQTR

ATTENDU que la municipalité avait la possibilité de soumettre une offre de stage pour le programme de baccalauréat en loisir, culture et tourisme de l'Université du Québec à Trois-Rivières;

ATTENDU que la municipalité a bénéficié à deux reprises (2015 et 2016) d'un stagiaire pour son volet touristique, soit pour le soutien au bureau d'accueil touristique, pour la gestion des bénévoles et du personnel étudiant au tourisme et pour le garage de la culture;

ATTENDU que le stage se déroulera de la mi-janvier à la fin du mois d'août 2018 et que le candidat choisi a accepté de compléter un internat avec notre municipalité;

RÉSOLUTION 2017-12-309

Sur proposition de madame Charline Plante appuyé par madame Christina Béland
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

D'ENTÉRINER la convention de stage signée par la directrice générale et secrétaire-trésorière en date du 14 novembre 2017, entre l'Université du Québec à Trois-Rivières et la municipalité de Saint-Élie-de-Caxton, pour accueillir aux fins d'un stage monsieur Keith Baril, étudiant inscrit au programme de baccalauréat en loisir, culture et tourisme.

Adoptée

8.2 RÉSOLUTION AUTORISANT L'ACHAT D'UNE PAIRE DE BUTS DE HOCKEY LNH (PROFESSIONNEL)

ATTENDU que la municipalité doit se conformer au respect des normes de sécurité gouvernementales;

RÉSOLUTION 2017-12-310

Sur proposition de madame Lucie Hamelin appuyé par madame Christina Béland
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

D'AUTORISER l'achat d'une paire de buts de hockey LNH (professionnel) de l'entreprise Go Sport St-Bo, conforme aux normes de sécurité gouvernementales pour la somme de 1 553.00 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée

9 RÉSOLUTIONS TRAVAUX PUBLICS / SERVICE INCENDIE :

9.1 RÉSOLUTION AUTORISANT L'ACHAT D'UN SYSTÈME DE DOSAGE – STATION POMPAGE PRINCIPALE

ATTENDU que le système de dosage pour la soude caustique de la station Aqueduc Principale est âgé et qu'il a des fuites, datant de la construction de cette station soit en 2005;

ATTENDU que le seul distributeur de cet équipement de marque ProMinent au Québec, soit l'entreprise CHEMACTION a soumis un prix à la Municipalité pour le remplacement dudit équipement;

RÉSOLUTION 2017-12-311

Sur proposition de monsieur François Beaudry appuyé par monsieur Jacques Defoy
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

D'AUTORISER l'achat d'un système de dosage en PVC/EPDM Prosip de marque ProMinent, 100 ml, tel que la soumission de ChemAction datée du 23 novembre 2017, au montant de 3 413.25 \$ plus les taxes applicables.

Adoptée

9.2 RÉSOLUTION OCTROYANT LE CONTRAT POUR LE FORAGE D'UN PUIS D'ESSAI / DOMAINE OUELLET

ATTENDU que des appels d'offres de services pour le forage d'un puits d'essai pour desservir le Domaine Ouellet ont été demandés, par le biais de LNA Hydrogéologie Environnement;

ATTENDU QUE quatre soumissions ont été déposées et elles furent ouvertes le 30 novembre dernier, les soumissions sont :

ENTREPRENEUR	Conformité des documents de soumission	MONTANT SOUMISSIONNÉ (option « puits télescopique »)	MONTANT SOUMISSIONNÉ (option « puits multitubé »)
Les forages L.B.M. inc.	oui	24 690,88 \$	41 908,39 \$
Groupe Puitbec inc.	oui	14 774,29 \$	37 763,54 \$
Forage Technic-eau inc.	oui	22 489,11 \$	45 110,44 \$
Samson et frères inc.	oui	22 650,07 \$	46 133,72 \$

ATTENDU que monsieur Jean-Philippe Tremblay géologue et hydrogéologue de la firme LNA Hydrogéologie Environnement a confirmé à la Municipalité la conformité des documents de soumissions pour les quatre soumissionnaires et qu'une recommandation est faite sur la base des résultats;

RÉSOLUTION 2017-12-312

Sur proposition de monsieur François Beaudry appuyé par madame Lucie Hamelin
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

D'OCTROYER le contrat à l'entrepreneur Groupe Puitbec inc., conformément à la soumission déposée le 30 novembre 2017, pour l'option du puits qui s'appliquera et qui se définit lors du résultat de l'analyse granulométrique :

Option Puits télescopique 14 774.29 \$ incluant les taxes applicables;
Option Puits Multitubé 37 763.54 \$ incluant les taxes applicables

Adoptée

À ce point de l'ordre du jour, madame Christina Béland conseillère, déclare qu'elle ne participera pas aux délibérations sur le prochain dossier, du fait qu'elle est la conjointe d'un des soumissionnaires, donc elle se retranche du conseil et s'abstient de voter

9.3 RÉSOLUTION OCTROYANT LE CONTRAT POUR LE DÉNEIGEMENT ET SABLAGE DES TERRAINS MUNICIPAUX 2017-2020

ATTENDU que des appels d'offres de services pour le déneigement et sablage des terrains municipaux ont été demandés;

ATTENDU QUE deux soumissions ont été déposées et elles furent ouvertes le 30 novembre dernier, les soumissions sont :

TRANSPORT MARC-ANDRÉ LAVALLÉE	1 ^{ER} ANNÉE 2017-2018	6 600.00 \$
	2 ^{IÈME} ANNÉE 2018-2019 – OPTION	7 000.00 \$
	3 ^{IÈME} ANNÉE 2019-2020 -- OPTION	7 400.00 \$
PATRICK MUISE	1 ^{ER} ANNÉE 2017-2018	6 350.00 \$
	2 ^{IÈME} ANNÉE 2018-2019 – OPTION	6 565.00 \$
	3 ^{IÈME} ANNÉE 2019-2020 -- OPTION	6 815.00 \$

ATTENDU que la directrice générale confirme au conseil municipal, la conformité des documents de soumissions pour les deux soumissionnaires et que sur la base des résultats le contrat est octroyé au plus bas soumissionnaire conforme;

RÉSOLUTION 2017-12-313

Sur proposition de monsieur François Beaudry appuyé par madame Charline Plante
il est résolu par les membres présents :

D'OCTROYER le contrat à l'entrepreneur Patrick Muise, conformément à la soumission datée du 30 novembre 2017, pour une période d'un an, soit l'hiver 2017-2018 au montant soumis de 6 350.00 \$ plus les taxes applicables, aux conditions citées dans le document de soumission qui fait partie intégrante de l'octroi de ce contrat;

DE CONFIRMER l'acceptation ou non des autres années d'option à l'entrepreneur, qu'à la fin de l'hiver 2017-2018 selon la satisfaction du travail exécuté, par résolution du conseil municipal;

Adoptée

À ce point de l'ordre du jour, madame Christina Béland conseillère, réintègre son siège.

9.4 RÉSOLUTION POUR LE DÉPÔT D'UNE PROGRAMMATION TECQ 2014-2018

Résolution reportée à une prochaine séance

9.5 RÉSOLUTION RELATIVE AU RENOUVELLEMENT DU CONTRAT AVEC GÉNÉRATRICE DRUMMOND

ATTENDU que la municipalité de Saint-Élie-de-Caxton doit renouveler l'entretien du Groupe Électrogène des génératrices des deux stations de pompage;

RÉSOLUTION 2017-12-314

Sur proposition de monsieur François Beaudry appuyé par monsieur Jacques Defoy
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE la municipalité autorise et accepte le renouvellement du contrat d'entretien de Génératrice Drummond pour la station de pompage située au 1891 avenue Principale selon les montants suivants :

Entretien préventif	467.00 \$ plus taxes
Pièces d'entretien	162.85 \$ plus taxes
Inspection préventive	373.25 \$ plus taxes

QUE la municipalité autorise et accepte le renouvellement du contrat d'entretien de Génératrice Drummond pour la station de pompage située au 1001 rue du Domaine Marchand selon les montants suivants :

Entretien préventif	677.50 \$ plus taxes
Pièces d'entretien	142.25 \$ plus taxes
Inspection préventive	552.50 \$ plus taxes

Le renouvellement des deux contrats est en vigueur jusqu'au 31 octobre 2018.

Adoptée

10 RÉSOLUTIONS / URBANISME :

10.1 RÉSOLUTION ABROGEANT LA RÉSOLUTION 2016-12-333 REPRÉSENTANT AU COMITÉ OPÉRATIONNEL D'INSALUBRITÉ À LA MRC DE MASKINONGÉ

RÉSOLUTION 2017-12-315

Sur proposition de monsieur Jacques Defoy appuyé par madame Francine Buisson.
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

D'ABROGER la résolution 2016-12-333 qui délèguait un membre du conseil municipal au comité opérationnel d'insalubrité à la MRC de Maskinongé.

Adoptée

À ce point de l'ordre du jour, monsieur François Beaudry conseiller, déclare qu'il ne participera pas aux délibérations sur le prochain dossier, du fait qu'il a un droit de passage sur ledit lot, donc il se retranche du conseil et s'abstient de voter

10.2 RÉSOLUTION RELATIVE AU LOT 3 983 585 (RUE PAILLÉ)

ATTENDU que madame Louise Grenier propose à la municipalité de lui vendre un lot, soit le 3 983 585 qui se trouve à être la rue Paillé et qui est adjacent à la rue Robichaud et que le terrain serait vendu au montant de l'évaluation municipale ce qui représente également une somme de cent dollars (100\$);

ATTENDU que ce terrain donne des avantages à la municipalité, entre autre pour l'entretien de la rue Robichaud;

RÉSOLUTION 2017-12-316

Sur proposition de monsieur François Beaudry appuyé par madame Charline Plante
il est résolu par les membres présents :

D'ACCEPTER l'offre de madame Louise Grenier, soit d'acquérir le lot 3 983 585 pour le montant de l'évaluation porté au rôle de la municipalité et aux conditions énoncées dans le préambule de cette résolution;

D'AUTORISER le paiement des coûts relatifs au transfert de ces propriétés en faveur de la municipalité;

D'AUTORISER le Maire et la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer pour et au nom de la municipalité de Saint-Élie-de-Caxton tous les documents requis.

Adoptée

À ce point de l'ordre du jour, monsieur François Beaudry conseiller, réintègre son siège.

10.3 RÉSOLUTION MODIFIANT LA RÉSOLUTION 2017-11-298

ATTENDU que la municipalité a octroyé par la résolution 2017-11-298, un mandat pour procéder à la recherche en eau sur le lot 5 755 250, faisant suite à une demande de prix adressée à six (6) soumissionnaires simultanément le 16 octobre 2017;

ATTENDU que dans le tableau inclus dans ladite résolution, un correctif doit être apporté en regard de la soumission de Perrier-Expert inc., en ce qui concerne les éléments inclus ou non dans l'offre de services de cette firme;

ATTENDU que Perrier-Expert inc., adresse une lettre à la Municipalité datée du 24 novembre 2017 afin que ce correctif soit apporté avant la publication et la distribution du procès-verbal de la séance du 13 novembre 2017;

RÉSOLUTION 2017-12-317

Sur proposition de madame Christina Béland appuyé par madame Lucie Hamelin
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

DE CORRIGER la portion du tableau de la résolution 2017-11-298 de la manière ci-dessous, pour refléter l'offre de services OS3592 de Perrier-Experts datée du 19 octobre 2019;

PERRIER-EXPERT INC	14 471.00 \$	NON-INCLUS : puits, électricité, frais pour préparation des formulaires de demande d'autorisation (CA du MDDELCC) valeur de 300\$
--------------------	--------------	---

D'AUTORISER la directrice générale à appliquer ce correctif directement dans le procès-verbal du 13 novembre 2017 avant sa publication et sa distribution.

Adoptée

11 DIVERS / AFFAIRES NOUVELLES:

11.1 RÉOLUTION POUR UN PROJET D'AMÉNAGEMENT – BIBLIOTHÈQUE

ATTENDU que la bibliothèque municipale désire augmenter ses normes de qualité;

ATTENDU les caractéristiques de la bibliothèque actuelle ne permettent pas l'actualisation et l'augmentation de ses services;

ATTENDU que l'opportunité d'un aménagement mieux adapté situé au centre des activités des citoyens;

ATTENDU que l'apport de la culture est important pour notre communauté;

ATTENDU que le Réseau BIBLIO CQLM offre un soutien technique et professionnel pour les projets de réaménagement à ses bibliothèques membres;

RÉSOLUTION 2017-12-318

Sur proposition de madame Charline Plante appuyé par madame Christina Béland
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

DE demander au Réseau BIBLIO CQLM une analyse-conseil gratuite pour un aménagement tel que désiré par le conseil municipal;

QUE monsieur Robert Gauthier, agisse comme mandataire et soit autorisé, au nom de la municipalité, à signer tous les documents nécessaires.

Adoptée

11.2 DEMANDE D'AUTORISATION DE PASSAGE – RANDONNÉE JIMMY PELLETIER

ATTENDU qu'une demande d'autorisation de passage est adressée à la Municipalité, pour la Randonnée Jimmy Pelletier qui se tiendra du 28 juin au 2 juillet 2018, partant du Saguenay pour se terminer à l'Ancienne-Lorette;

ATTENDU que cet évènement a pour but de recueillir des fonds pour appuyer divers organismes communautaires pour promouvoir le sport et la réussite scolaire;

RÉSOLUTION 2017-12-319

Sur proposition de madame Francine Buisson appuyé par madame Lucie Hamelin
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil municipal autorise le passage de La Randonnée Jimmy Pelletier le 1^{er} juillet 2018 dans la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton et autorise la directrice générale à signer l'autorisation de passage nécessaire à cette organisation pour la tenue de son activité;

QUE le responsable de cet évènement avise le Ministère des Transports du Québec du trajet projeté.

Adoptée

11.3 PARTY DE NOËL DES POMPIERS

RÉSOLUTION 2017-12-320

Sur proposition de madame Francine Buisson appuyé par monsieur François Beaudry
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil municipal autorise le versement d'un montant de 500,00 \$ à l'Association des Pompiers de Saint-Élie-de-Caxton pour leur party de Noël.

Adoptée

12 PÉRIODE DE QUESTIONS :

ANNIE PLANTE

- Pourquoi il y a un dépassement énorme du budget concernant la Protection de l'environnement?
- Lorsqu'il y a un dépassement du budget dans un secteur, est-il possible de mettre une annotation pour donner les explications afin de savoir pourquoi ce dépassement?

MARIETTE BELAND

- Félicitations pour votre élection.
- Est-ce que vous allez tenir compte de la recommandation concernant le plan de développement touristique?
- Pourquoi on paie pour l'entretien des chemins privés?
- Pourquoi lorsqu'un membre du conseil est en conflit d'intérêts dans un dossier ne se retire pas à l'extérieur de la salle?

Suite à cette question, monsieur François Beaudry explique pourquoi il s'est retiré de toutes discussions concernant la rue Paillé, il mentionne qu'il possède un droit de passage concernant cette rue.

Madame Christina Béland explique à son tour pourquoi elle s'est retirée, la municipalité est allée en appel d'offres concernant le déneigement des terrains municipaux et son conjoint monsieur Marc-André Lavallée a soumissionné.

- La municipalité a-t-elle acheté la rue Paillé?

12.1 PÉRIODE DE SUGGESTIONS

MARIETTE BELAND

- Demander au ministre de l'Éducation Sébastien Proulx une subvention pour notre gymnase puisque messieurs Ricardo Larivée, Pierre Lavoie, Pierre Thibault ont obtenu un financement de 5 000 000.00 \$ pour leur projet Lab-école.

GILLES GARCEAU

- Former un comité indépendant pour analyser les plaintes.

ANDRÉ GARANT

- Félicitations aux élus suite à l'élection.
- Félicitations, car depuis 1 mois on retrouve le St-Élie qu'on avait avant, c'est-à-dire qu'il n'y a plus d'agents de sécurité, plus de police.
- Concernant l'étude touristique, je vous suggère, monsieur le maire, de rencontrer monsieur Réjean Carle, maire de Ste-Ursule, car cette municipalité a vécu une situation semblable avec les Chutes Ste-Ursule, ils ont créé un OSBL, ça n'a pas fonctionné, il y a eu chicane, etc.
- Demande de passer une résolution de félicitation à monsieur Gilles Garceau pour l'utilisation de bois recyclé suite à l'hommage reçue de la SADC.

MARIETTE BÉLAND

- Il y a Rapport des comités à l'ordre du jour, il devrait avoir aussi un Rapport du maire.

MICHEL BRODEUR

- Raison de l'inscription des sièges no. 1 à 6 sur les plaques d'identification des membres du conseil.

13 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE.

RÉSOLUTION 2017-12-321

Sur proposition de madame Francine Buisson appuyé par monsieur François Beaudry
il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le conseil municipal lève l'assemblée à 21 h 10.

Adoptée

Robert Gauthier, Maire

Manon Shallow
Directrice générale et secrétaire-Trésorière