

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE MASKINONGÉ
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal de Saint-Élie-de-Caxton, tenue le 4 juillet 2016, à 20h00 au Centre Communautaire situé au 50, Chemin des Loisirs, Saint-Élie-de-Caxton.

PRÉSENTS :

M. Réjean Audet, maire
M. Sébastien Houle, conseiller
Mme Rita Deschênes, conseillère
Mme Charline Plante, conseillère
M. Robert Morais, conseiller
M. Louis Frappier, conseiller
Mme Heidi Bellerive, conseillère

ÉGALEMENT PRÉSENTE :

Mme Carolle Perron, Directrice générale et Secrétaire-Trésorière par intérim

À 20h00, le Maire, Monsieur Réjean Audet préside et, après avoir constaté le quorum, déclare la séance ordinaire ouverte en souhaitant la bienvenue aux citoyens présents.

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE :

Mot de bienvenue du Maire

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX :

- 3.1 Procès-verbal séance ordinaire du 06-06-2016
- 3.2 Procès-verbal séance extraordinaire du 13-06-2016
- 3.3 Procès-verbal séance extraordinaire du 20-06-2016

4. CORRESPONDANCE :

- 4.1 Affaires Municipales du Québec : Lettre d'approbation concernant la modification au règlement 2009-007 relativement au taux de la taxe pour le financement des centres d'urgence 9-1-1.
- 4.2 Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques : Lettre à la Municipalité concernant une demande d'information relativement à la vente de terrains – versus – le branchement au réseau d'aqueduc non-conforme, Aqueduc Léopold Quellet, Saint-Élie-de-Caxton.
- 4.3 Ministre du Tourisme, Mme Julie Boulet : Subvention de 500\$ dans le cadre de la campagne de financement de la Maison du citoyen.
- 4.4 Député de Maskinongé, Marc H. Plante : Subvention de 20 000\$ pour l'entretien du réseau routier de la Municipalité.

- 4.5 M. René Courchesne : Demande d'un panneau de signalisation en vertu du règlement PM-05 – règlement concernant le stationnement applicable par la Sûreté du Québec.

5. RAPPORT DES COMITÉS :

6. PRÉSENTATION DES COMPTES :

7. RÉSOLUTIONS – ADMINISTRATION :

- 7.1 Fédération Québécoise des Municipalités : Délégation Congrès du 29 septembre au 1er octobre 2016.
- 7.2 Signature Entente de collaboration entre la Municipalité de Saint-Boniface et la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton, dans le cadre du plan de mesures d'urgence et conformément à l'esprit de la Loi sur la Sécurité Civile.
- 7.3 VéloBonbon : Cotisation annuelle 2015 et 2016 (300\$)
- 7.4 Construction bâtisse (toilette)

8. RÉSOLUTIONS – BIBLIOTHÈQUE :

- 8.1 Réseau Biblio : Autorisation pour l'élaboration d'un plan d'aménagement pour la bibliothèque de Saint-Élie par Mme Mélanie Huard

9. RÉSOLUTIONS – LOISIRS/TOURISME :

- 9.1 Émilie Dallaire, Stagiaire aux Loisirs : Approbation des documents officiels pour le camp de jour
- 9.2 Petite Fête –Petit Marché : Demande d'aide financière 1 500\$
- 9.3 Soumission impression 20 000 cartes du Village : Abroger la résolution 2016-05-142 (Achat 25 000 au lieu de 20 000)
- 9.4 Baseball Poche Saint-Élie-de-Caxton : Demande de subvention
- 9.5 Petite Fête –Septembre : Collaboration de la Municipalité et demande d'aide financière (1 500\$)
- 9.6 Association des Propriétaires du Lac Bell Inc. : Demande de subvention (1223.92\$)
- 9.7 Productions Maskishow : Service éclairage – Garage culture : 287.44\$
- 9.8 MASKI EN FORME : Hommage aux Ambassadeurs de saines habitudes de vie – Nomination de candidature des personnes qui ont réalisé de projet.

10. RÉSOLUTIONS – SÉCURITÉ CIVILE

- 10.1 Dépôt du 1^{er} bilan des activités du Centre Intégré universitaire et des services sociaux de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec pour les services des premiers répondants.

11. DIVERS /AFFAIRES NOUVELLES :

12. PÉRIODE DE QUESTIONS :

13. PÉRIODE DE SUGGESTIONS :

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

RÉSOLUTION # 2016-07-203

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÊNES
ET RÉSOULU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

QUE le Conseil municipal de Saint-Élie-de-Caxton adopte le projet d'ordre du jour, avec les modifications suivantes :

9. RÉSOLUTIONS – LOISIRS/TOURISME :

9.4 – Décision reportée à une séance ultérieure.

9.6 – Décision reportée à une séance ultérieure.

10. RÉSOLUTIONS – SÉCURITÉ CIVILE :

10.1 Présentation des activités des premiers répondants au lieu du dépôt.

11. AFFAIRES NOUVELLES :

11.1 Avis de motion règlement déterminant le rayon de protection entre les sources d'eau potable et les opérations visant l'exploitation et l'exploitation d'hydrocarbures dans le territoire de la municipalité.

11.2 Demande de Mme Marlène Leprohon pour un barrage routier.

Adoptée

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX :

RÉSOLUTION # 2016-07-204

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER
ET RÉSOULU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

QUE les procès-verbaux de la séance ordinaire du 06-06-2016, celui de la séance extraordinaire du 13 juin 2016 et celui de la séance extraordinaire du 20-06-2016, dont une copie conforme a été signifiée à tous les membres du Conseil, dans les délais prévus par la Loi, soient adoptés tel que soumis.

Adoptée

4. CORRESPONDANCE :

4.1 Affaires Municipales du Québec : Lettre d'approbation concernant la modification au règlement 2009-007 relativement au taux de la taxe pour le financement des centres d'urgence 9-1-1.

4.2 Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques : Lettre à la Municipalité concernant une demande d'information relativement à la vente de terrains – versus

- le branchement au réseau d'aqueduc non-conforme, Aqueduc Léopold Ouellet, Saint-Élie-de-Caxton.
- 4.3 Ministre du Tourisme, Mme Julie Boulet : Subvention de 500\$ dans le cadre de la campagne de financement de la Maison du citoyen.
- 4.4 Député de Maskinongé, Marc H. Plante : Subvention de 20 000\$ pour l'entretien du réseau routier de la Municipalité.
- 4.5 M. René Courchesne : Demande d'un panneau de signalisation en vertu du règlement PM-05 – règlement concernant le stationnement applicable par la Sûreté du Québec.

RÉSOLUTION # 2016-07-205

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS

QUE la correspondance soit déposée aux archives de la Municipalité pour consultation publique.

Adoptée

5. RAPPORT DES COMITÉS :

LA CONSEILLÈRE MADAME HEIDI BELLERIVE :

Remercie le Comité organisateur du Re-150^e pour le 1^{er} Festival de Jase. Merci et félicitations pour cet événement.

LE CONSEILLER MONSIEUR LOUIS FRAPPIER :

Rien de spécial au cours du mois de juin, sauf les réunions de Comité.

LE CONSEILLER MONSIEUR ROBERT MORAIS :

Rien de spécial au cours du mois de juin, sauf les réunions de Comité.

LA CONSEILLÈRE MADAME CHARLINE PLANTE:

Madame Rita Deschênes et moi faisons partie du Comité Famille-Aînés et le 25 juin dernier dans le cadre du Re-150^e, nous avons organisé une pièce de théâtre « Anne la maison aux pignons verts » et plus d'une centaine de personnes y ont assisté. Merci aux bénévoles ainsi qu'aux participants à cette pièce de théâtre.

Madame Heidi Bellerive et moi essayons de mettre en place un Comité Consultatif en culture et tourisme. Cela fait plusieurs mois que nous en parlons et continuons à travailler là-dessus. C'est un Comité qui est quand même laborieux à mettre en place, ça va lentement mais sûrement.

Monsieur Louis Frappier et moi faisons partie du Comité de Finances qui a été mis en place il y a un mois ou deux. Nous travaillons avec la Directrice générale par intérim afin d'instaurer des formulaires ou des bons de commandes pour un meilleur suivi des dépenses. Nous travaillons également à élaborer une Politique pour les frais de déplacements et des dépenses pour les employés municipaux et les élus.

LA CONSEILLÈRE MADAME RITA DESCHÊNES :

Rien de spécial au cours du mois de juin, sauf les réunions de Comité.

LE CONSEILLER MONSIEUR SÉBASTIEN HOULE :

Je vous informe que la personne responsable de l'émission des permis est en congé de maladie. Par contre, nous continuons à émettre les permis et faire le suivi des dossiers. Si le congé se prolonge, nous verrons s'il est nécessaire d'avoir une entente intermunicipale, mais pour l'instant tout se déroule bien.

LE MAIRE MONSIEUR RÉJEAN AUDET :

Il me fait plaisir de vous informer que la Route des Lacs vers Saint-Boniface sera complètement refaite à l'été. La Municipalité de Saint-Boniface a obtenu une subvention de 75% pour la réalisation des travaux.

6. PRÉSENTATION DES COMPTES :**RÉSOLUTION # 2016-07-206**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER
 APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'AUTORISER des déboursés du fonds général de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton pour une somme de 53 600.63 \$, les comptes déjà payés au montant de 46 590.53 \$ et les salaires 48 409.35 \$ totalisant la somme de 148 600.51 \$.

Adoptée

8889	GUY BELLETETE	SUBVENTION MARCHÉ PUBLIC	1 500.00 \$
8890	PIERRE DESHAIES	SITE WEB	4 024.13 \$
8891	RESEAU QUEBECOIS DES VILLES & VILLAGES	ADHÉSION VILLE ET VILLAGE EN SANTÉ	50.00 \$
8892	THERIAULT GAETAN	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	500.00 \$
8893	LYSANDRE CHAMPAGNE	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	1 437.19 \$
8894	RAMI RENNO	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	1 609.65 \$
8895	SOCIETE SAINT-JEAN-BAPTISTE	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	544.75 \$
8896	CAROLINE LANGLOIS	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	1 152.60 \$
8897	CORPORATION DES ACTIVITÉS POPULAIRES	FRAIS REPRÉSENTATION CONSEIL	150.00 \$
8898	VILLE SAINT-GABRIEL	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	2 529.45 \$
8899	ACCESSOIRES D'AUTO LEBLANC LTEE	ENTRETIEN CAMION	27.05 \$
8900	AGRIVERT	PIÈCES ACCESSOIRES ET ENTRETIEN SENTIER	132.82 \$
8901	ALARMS MAURICIENNES	PIÈCES ET ACCESSOIRES GARAGE DE LA CULTURE	220.75 \$
8902	ALIMENTATION R. AUDET	ALIMENTS	4.89 \$
8903	REJEAN AUDET	FRAIS REPRÉSENTATION CONSEIL	358.79 \$
8904	AVANTAGE INDUSTRIEL INC.	SIGNALISATION ACCESSOIRES, PEINTURE AÉROSOL NOIRE	28.09 \$
8905	BELANGER SAUVE , AVOCATS	AUTRES SERVICES JURIDIQUES	344.93 \$
8906	JUAN BOTELHO	JETONS PREM. RÉPOND./FORMATION	75.00 \$
8907	CLUB SOCIAL DES POMPIERS DE ST-ELIE	CLUB SOCIAL POMPIERS	55.00 \$

8908	DISTRIBUT'EAU D.P.	ALIMENTS, PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	183.75 \$
8909	ECO-TECH NETTOYAGE INC.	SIGNALISATION INF. TOURISTIQUE	574.88 \$
8910	EMCO CORPORATION	VOIRIE/MATÉRIAUX	468.28 \$
8911	LES ENTREPRISES RENE NEWBERRY	NIVELEUSE	1 437.18 \$
8912	LES ENTREPRISES DE DISTRIBUTION	ALIMENTS	377.12 \$
8913	ENVIRONEX	ANALYSES D'EAU	229.96 \$
8914	EXCAVATIONS R.M.G. INC.	CONTRAT VIDANGES	5 818.17 \$
8915	FABRIQUE SAINT-ELIE-DE-CAXTON	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	128.77 \$
8916	FELIX SECURITE INC.	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	74.73 \$
8917	FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	FRAIS DE MUTATION	76.00 \$
8918	FOURNITURE DE BUREAU DENIS	FOURNITURES BUREAU	365.97 \$
8919	GARAGE CLAUDE AUGER	ENTRETIEN CAMION TRAVAUX PUBLICS	131.65 \$
8920	GILLES GARCEAU	ALIMENTS	142.00 \$
8921	GROUPE CLR	SYSTÈME DE COMMUNICATION, TÉLÉPAGES, TÉLÉPAGES PREMIERS RÉPONDANTS	366.61 \$
8922	LE GROUPE LAFRENIERE TRACTEURS	ENTRETIEN TONDEUSE À GAZON, ENTRETIEN TRACTEUR BALADE	229.99 \$
8923	HEBERT-MOREAU ANNE CLAUDE	FRAIS DÉPLACEMENT DU PERSONNEL, ALIMENTS CONGRÈS INSPECTEUR, FORMATION MDDELCC COURS D'EAU, AVANCE POUR CONGRÈS INSPECTEUR	22.44 \$
8924	IMPRIMERIE GIGNAC OFFSET LTEE	MATÉRIEL PROMOTIONNEL	681.80 \$
8925	NATHALIE LAMPRON	JETONS PREM. RÉPOND./FORMATION	25.00 \$
8926	LOCATION CDA INC.	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	82.78 \$
8927	MARCHE RENE SAMSON	ESSENCE ET HUILE DIESEL	24.70 \$
8928	MARQUAGE TRAÇAGE QUÉBEC	LIGNAGE DE RUES	11 687.61 \$
8929	LES MATERIAUX LAVERGNE	PIÈCES ET ACCESSOIRES GARAGE DE LA CULTURE, ENTRETIEN ET RÉPARATION TERRAIN BALLE, PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN BORNES ÉLECTRIQUES, ENTRETIEN ET RÉPARATION RÉSEAU	250.02 \$
8930	MAXI METAL INC.	ENTRETIEN CAMION	355.45 \$
8931	MRC DE MASKINONGE	GESTION DES BOUES, ENFOUISSEMENT DÉCHETS, REDEV. ELIMINATION/\$21.60 TONNE	6 601.79 \$
8932	PATRICK MUISE	ENTR. DOME DÉNEIGEMENT, PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN SENTIER, VOIRIE MATÉRIAUX	2 420.23 \$
8933	MUNICIPALITE DE CHARETTE	SERVICES RENDUS PAR AUTRE MUNICIPALITÉ	724.03 \$
8934	NEKSYS AUTOMATION & CONTROLE DE PROCEDES	ENTRETIEN STATION POMPAGE	4 415.83 \$
8935	DONALD PELLETIER	JETONS PREM. RÉPOND./FORMATION	25.00 \$
8936	PG SOLUTIONS INC.	ENTRETIEN INFORMATIQUE	496.69 \$
8937	PHILIPS HEALTHCARE	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN MATÉRIEL	112.68 \$
8938	CHARLINE PLANTE	SUBVENTION COMITÉ DE LA FAMILLE, PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	211.91 \$

8939	POMPES À EAU LAUNIER & FILS INC.	PIÈCES ET ACCESSOIRES GARAGE DE LA CULTURE	310.42 \$
8940	POMPAGE EXPERT ENR	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	298.94 \$
8941	POMPLO	PRODUITS CHIMIQUES, ENTRETIEN STATION DE POMPAGE	649.62 \$
8942	POSTES CANADA	PUBLICATIONS MUNICIPALES	149.92 \$
8943	RENOFLEX	VOIRIE/MATÉRIAUX	2 328.24 \$
8944	RIVARD GUY	CONTRAT VIDANGES	56.34 \$
8945	R.L.DISTRIBUTEUR ENR.	ARTICLES DE NETTOYAGE	157.14 \$
8946	SBM - DIJITEC INC.	FOURNITURES BUREAU	65.48 \$
8947	SERVICES TECHNIQUES INCENDIES PROVINCIAL	TESTS (ECHELLE, APRIA, AUTOPOMPE)	66.12 \$
8948	SIGNOPLUS INC.	PIÈCES ET ACCESSOIRES	75.31 \$
8949	SOMAVRAC (C.C) INC.	ABAT-POUSSIÈRE	7 485.58 \$
8950	ENERGIES SONIC RN S.E.C.	ESSENCE ET HUILE DIESEL, DIESEL GÉNÉRATRICE	1 749.90 \$
8951	GO SPORT	LIGUE DE BALLE FAMILIALE	217.28 \$
8952	VERONIQUE COURNOYER	BRIGADIERE SCOLAIRE	340.00 \$
8953	ROBERT GAUTHIER	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	88.90 \$
8954	JENNY BOUDRIAS	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	120.00 \$
8955	MARILYN THIBAUT	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	270.00 \$
8956	SOCAN	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	162.11 \$
8957	STATION SERVICE SHELL ST-BONIFACE	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	50.00 \$
8958	SYNDICAT REG. DES EMPL.MUN. MAURICIE CSN	COTISATION SYNDICALE	439.48 \$
8959	ALIMENTATION R. AUDET	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	6 298.72 \$
140620	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ CASERNE	273.96 \$
160614	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ GARAGE MUNICIPAL	313.32 \$
160615	SOGETEL INC.	TÉLÉPHONE MAISON DU CITOYEN, TÉLÉCOPIEUR, TÉLÉPHONE CASERNE, AQUEDUC PRINCIPAL, GARAGE, LOISIRS, GARAGE DE LA CULTURE, INTERNET CASERNE, VLAN AQUEDUC PRINCIPALE, SAMSON/MARCHAND	619.30 \$
160615	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ B.A.T., COOP-SANTÉ, MAISON DU CITOYEN	1 132.66 \$
160616	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ TERRAIN DE BALLE	448.52 \$
160617	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ AQUEDUC MARCHAND	225.24 \$
160618	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ SENTIER BOTANIQUE	162.95 \$
160620	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ CENTRE COMMUNAUTAIRE, ÉLECTRICITÉ BIBLIOTHÈQUE	470.15 \$
160621	BELL MOBILITE INC.	CELLULAIRES VOIRIE, INCENDIE, AQUEDUC PRINCIPAL, SAMSON/MARCHAND	95.20 \$
160622	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ GARAGE DE LA CULTURE	546.77 \$
160628	REVENU CANADA	DAS FED. JUIN 2016	5 536.12 \$
160629	REVENU QUEBEC	DAS PROV. JUIN 2016	15 499.36 \$
		TOTAL CHÈQUES ET ACCÈS D	100 191.16 \$
		GRAND TOTAL	148 600.51 \$

CERTIFICAT DE CRÉDIT :

Je, soussignée, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés dans ce procès-verbal, ladite liste faisant partie intégrante du procès-verbal de cette assemblée.

CAROLLE PERRON
Directrice générale par intérim

7. RÉSOLUTIONS - ADMINISTRATION :

7.1 FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS : DÉLÉGATION CONGRÈS DU 29 SEPTEMBRE AU 1^{ER} OCTOBRE 2016 :

RÉSOLUTION # 2016-07-207

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'AUTORISER Monsieur Réjean Audet, Maire à assister au Congrès 2016 de la Fédération Québécoise des Municipalités qui se tiendra à Québec du 29 septembre au 1^{er} octobre 2016.

Adoptée

7.2 SIGNATURE D'UNE ENTENTE DE COLLABORATION ENTRE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-BONIFACE ET LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON, DANS LE CADRE DU PLAN DES MESURES D'URGENCE :

CONSIDÉRANT l'importance de collaborer avec la municipalité de Saint-Boniface au maintien des services essentiels;

CONSIDÉRANT le partage lors de sinistres majeurs ou d'événements faisant l'objet de l'entente, les ressources humaines, matérielles et logistiques;

RÉSOLUTION # 2016-07-208

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'AUTORISER Monsieur Réjean Audet, Maire, représentant officiel de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton à signer pour et au nom de la Municipalité l'entente de collaboration entre la Municipalité de Saint-

Boniface et la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton, dans le cadre du plan des mesures d'urgence et conformément à l'esprit de la Loi sur la Sécurité civile.

Adoptée

7.3 VÉLO BONBON : DEMANDE DE VERSEMENT DE LA COTISATION ANNUELLE 2015 ET 2016 (300\$) :

Le Conseiller Sébastien Houle se retire de la décision étant en conflit d'intérêts.

RÉSOLUTION # 2016-07-209

ATTENDU QUE la Municipalité ne peut verser une cotisation rétroactivement aux Associations;

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÈNES
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'autoriser le paiement de la cotisation annuelle à Vélo BonBon pour l'année 2016 au montant de 150\$.

Adoptée

7.4 CONSTRUCTION D'UN BLOC SANITAIRE SUR LE TERRAIN DE LA FABRIQUE DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON :

ATTENDU les coûts engendrés par la location de toilettes chimiques à chaque année;

ATTENDU le partenariat entre la Fabrique, les bénévoles, et certains commanditaires;

RÉSOLUTION # 2016-07-210

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

DE défrayer une partie du coût de la construction d'un bloc sanitaire sur le terrain de la Fabrique de Saint-Élie-de-Caxton évaluée à environ 10 000\$.

La Municipalité est autorisée à déboursier un montant de 3 000\$ et les plans et devis seront faits gratuitement par M. Stéphane Bergeron.

Les montants seront affectés aux postes budgétaires suivants : 02-130-00-454 (2000)\$ et 02-130-00-670 (1 000\$).

Adoptée

8. RÉSOLUTION – BIBLIOTHÈQUE :

8.1 RÉSEAU BIBLIO : AUTORISATION POUR L'ÉLABORATION D'UN PLAN D'AMÉNAGEMENT POUR LA BIBLIOTHÈQUE DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON PAR MADAME MÉLANIE HUARD :

RÉSOLUTION # 2016-07-211

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'AUTORISER Madame Mélanie Huard du Réseau Biblio, à prendre des mesures et à faire des plans pour un réaménagement interne de la Bibliothèque de Saint-Élie-de-Caxton afin de maximiser l'espace, le tout sans frais (service gratuit fourni par le Réseau).

Adoptée

9. RÉSOLUTIONS – LOISIRS/CULTURE :

9.1 APPROBATION DES DOCUMENTS OFFICIELS POUR LE CAMP DE JOUR :

CONSIDÉRANT que la Municipalité désire encadrer le camp de jour;

CONSIDÉRANT que ces outils proviennent du cadre de référence pour les camps de jour municipaux de l'Association Québécoise du loisir municipal et ont été adaptés à la réalité du camp de jour de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton;

CONSIDÉRANT que la Municipalité désire officialiser le dépôt des dits documents;

RÉSOLUTION # 2016-07-212

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS

D'APPROUVER le dépôt des documents préparés par Mme Émilie Dallaire, stagiaire en loisir, culture et tourisme dans le cadre de référence pour les camps de jour municipaux de l'Association Québécoise du loisir municipal et adaptés à la réalité du camp de jour de Saint-Élie-de-Caxton concernant :

- Les mesures en cas d'urgence
- La Politique de contrôle des présences
- La Politique de sécurité à la baignade
- La Politique de sécurité dans les déplacements
- Le Rapport d'accident
- Le Rapport d'incident
- Le Registre des traitements et des médicaments

Adoptée

DEMANDE DE SUBVENTION 2016 – MARCHÉ PUBLIC (1 500\$) :

RÉSOLUTION # 2016-07-213

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS

D'AUTORISER le paiement de la subvention 2016 au montant de 1 500\$ tel que prévu au budget du MARCHÉ PUBLIC.

Adoptée

9.3 IMPRESSION CARTES DU VILLAGE – ABROGATION RÉSOLUTION 2016-05-142 :

RÉSOLUTION # 2016-07-214

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÊNES
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS

D'ABROGER la résolution # 2016-05-142 afin d'autoriser l'impression de 25 000 copies des cartes du Village de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton au lieu de 20 000 tel que mentionné à la résolution de mai 2016.

Adoptée

9.4 DEMANDE DE SUPPORT FINANCIER OU LOGISTIQUE : BASEBALL POCHE (600\$)

La demande de support financier ou logistique du Baseball Poche de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton est reportée à une séance ultérieure.

9.5 DEMANDE DE SUBVENTION 2016 - PETITE FÊTE (1 500\$)

RÉSOLUTION # 2016-07-215

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÊNES
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'OCTROYER le paiement de la subvention 2016 au montant de 1 000\$ tel que prévu au budget À LA PETITE FÊTE.

Adoptée

9.6 DEMANDE DE SUPPORT FINANCIER OU LOGISTIQUE : ASSOCIATION DES PROPRIÉTAIRES DU LAC BELL INC. (1 000\$) :

La demande de support financier ou logistique de l'Association des Propriétaires du Lac Bell Inc., de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton est reportée à une séance ultérieure.

Adoptée

9.7 PRODUCTIONS MASKISHOW : PAIEMENT FACTURE 826 (287.44 \$) :

RÉSOLUTION # 2016-07-216

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'AUTORISER le paiement de la facture # 826 au montant de 287.44 \$ incluant les taxes à PRODUCTIONS MASKISHOW.

Adoptée

9.8 MASKI EN FORME : HOMMAGE AUX AMBASSADEURS DE SAINES HABITUDES DE VIE – NOMINATION DE CANDIDATURE DES PERSONNES QUI ONT RÉALISÉ LE PROJET :

CONSIDÉRANT l'implication de L'ÉCOLE VILLA-DE-LA-JEUNESSE de Saint-Élie-de-Caxton au « Programme Cycliste averti »;

CONSIDÉRANT la contribution des enseignants titulaires, des éducateurs physiques ainsi que les équipes de Vélo Québec, ayant pour objectif d'offrir aux élèves une expérience complète et riche d'enseignements utiles pour leur vie :

LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON est fière de mettre en nomination les personnes suivantes qui ont participé à ce projet.

RÉSOLUTION # 2016-07-217

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÊNES
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

DE RENDRE un hommage particulier aux Ambassadeurs en saines habitudes de vie de L'École Villa-de-la-Jeunesse dans le programme d'éducation cycliste averti ayant pour objectif de qualifier les jeunes du troisième cycle du primaire de l'École Villa-de-la-Jeunesse à se déplacer à vélo de façon sécuritaire et autonome dans leur propre environnement et de soumettre la candidature des personnes suivantes pour qu'elles soient honorées à MASKI EN FORME le 20 septembre prochain :

MME CÉLINE ROY, DIRECTRICE DE L'ÉCOLE VILLA-DE-LA-JEUNESSE
 MME CHARLINE PLANTE, ENSEIGNANTE DE L'ÉCOLE VILLA-DE-LA-JEUNESSE
 MME JEANNE TRÉPANIER, ENSEIGNANTE DE L'ÉCOLE VILLA-DE-LA-JEUNESSE
 M. LUC SIMARD, ÉDUCATEUR PHYSIQUE DE L'ÉCOLE VILLA-DE-LA-JEUNESSE

La Municipalité tient également à remercier Mme Suzie Paquin, Directrice générale de Maski en Forme et M. Jean-Guy Morand, coordonnateur de Maski En forme pour leur implication et leur soutien dans ce projet.

Adopté

10. SÉCURITÉ CIVILE : PRÉSENTATION DU 1^{ER} BILAN DES ACTIVITÉS DE PREMIERS RÉPONDANTS :

10.1 PRÉSENTATION DES ACTIVITÉS DU SERVICE DE PREMIERS RÉPONDANTS DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON :

Le Conseiller Monsieur Sébastien Houle présente le 1^{er} bilan des activités du service de premiers répondants de Saint-Élie-de-Caxton tout en faisant le rappel des motivations du Conseil Municipal, le rôle du premier répondant et la brigade :

BILAN STATISTIQUE DES ACTIVITÉS AN 1 :

Nombre d'appels : 33
 Appels fondés : 29
 Fausses alertes ou erreurs : 04

DÉLAI ENTRE ARRIVÉE DES PR ET DES AMBULANCIERS :

0 à < 10 minutes	3	10%
Entre 10 et 20 minutes	20	69%
20 minutes et plus	5	17.5%
SQ ou ambulance déjà sur place	1	3.5%

ÂGE DES PERSONNES EN DÉTRESSE

Bébé (0 à 2 ans)	2	7%
Enfant (2 à 18 ans)	2	7%
18 à 40 ans	5	17%
40 à 60 ans	7	24%
60 ans et plus	13	45%

NATURE DES INTERVENTIONS :

Difficultés respiratoires, allergies	3	10%
Arrêts cardiaques	2	7%
Traumatismes (accident de la route, chute, etc)	9	31%
Évanouissements, inconscience	4	14%
Convulsions	3	10%
Autre	8	28%

BILAN BUDGÉTAIRE AN 1 : IMPLANTATION

	DÉPENSES	REVENUS
Formation	3 400\$	
Matériel	5 872.31\$	
TOTAL	9 272.31\$	
SUBVENTION MSSSQ		10 000\$
Coût net pour la Municipalité (-727.69\$)		

BILAN BUDGÉTAIRE AN 1 : FONCTIONNEMENT :

	DÉPENSES	REVENUS
Télépages	822.22\$	
Matériel	1 033.31\$	
Jetons sorties	1 030.00	
TOTAL :	2 885.53\$	
Résiduel de la subvention		727.69\$
Coût net pour la Municipalité (-2 157.84\$)		

PROJECTIONS BUDGÉTAIRES

	DÉPENSES	REVENUS
Fonctionnement (selon an 1)	2 885.53\$	
Formation mise à niveau	300.00\$	
Souper reconnaissance	300.00\$	
TOTAL	3 485.53\$	
Subvention annuelle MSSSQ		1 600.00\$
Coût net pour la Municipalité (-1885.53\$)		

En terminant le Conseiller Monsieur Sébastien Houle tient à remercier les premiers répondants :

Juan Bothelo, André Chatelain, Maxime Clément, Jacques Defoy, Lucie Hamelin, Nathalie Lampron et Donald Pelletier.

Le formateur M. Pierre Desrosiers, Messieurs Gilbert Guérin et Mario Samson pour leur soutien dans l'élaboration du projet.

11. RÉOLUTION – AFFAIRES NOUVELLES :

11.1 AVIS DE MOTION : DÉTERMINANT LE RAYON DE PROTECTION ENTRE LES SOURCES D'EAU POTABLE ET LES OPÉRATIONS VISANT L'EXPLORATION ET L'EXPLOITATION D'HYDROCARBURES DANS LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ :

Monsieur Sébastien Houle, conseiller **DONNE AVIS DE MOTION** qu'à une séance subséquente de ce Conseil proposera ou fera proposer pour adoption un règlement déterminant le rayon de protection entre les sources d'eau potable et les opérations visant l'exploration et l'exploitation d'hydrocarbures dans le territoire de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton.

Il est également résolu qu'un avis soit donné pour la dispense de la lecture dudit règlement lors de son adoption.

11.2 DEMANDE DE BARRAGE ROUTIER SUR LA ROUTE DES LACS À SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON :

RÉSOLUTION # 2016-07-218

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

D'APPUYER la demande de Madame Marlène Leprohon pour le barrage routier sur la Route des Lacs entre le 3941 et le 3961 afin de ralentir la circulation pour ramasser des dons pour une personne en attente d'une greffe de poumons et autorise le service des Travaux publics à fournir les cônes et les stops pour les aider au niveau de la circulation; cependant Mme Leprohon devra communiquer avec la Sûreté du Québec et l'Association pulmonaire du Québec afin d'obtenir les permis nécessaires à la bonne marche des activités.

Adoptée

12. PÉRIODE DE QUESTIONS :

M. GILBERT GUÉRIN :

Mentionne qu'il a apprécié la présentation du 1^{er} bilan des activités des premiers répondants mais une personne n'a pas été mentionnée et c'est M. Sébastien Houle, Conseiller.

Bravo pour son implication et 29 appels fondés sont des vies sauvées.

M. RAOUF GARGOURI :

Demande des informations concernant l'article 9.2. Veut savoir à quoi sert l'argent et à qui est adressé le chèque.

M. Gargouri fait référence à une question qui a été posée par M. Guy Belletête concernant l'installation d'une toilette au Calvaire. Sera-t-elle installée ?

MME JOHANNE PINARD :

Demande des informations concernant l'article 4.5 afin de savoir quel genre de panneau de signalisation est demandé et à quel endroit.

M. JEAN-FRANÇOIS LUSIGNAN

Demeure au Lac du Barrage et offre de faire un don pour la bâtisse des toilettes à la Fabrique. Je suis disponible à donner portes et fenêtres.

Il demande si une demande dérogation mineure est automatiquement refusée ?

M. RAOUF GARGOURI :

Demande si les activités du touriste sont rentables. Si on prend l'année 2015, est-ce qu'on a fait de l'argent oui ou non ?

Concernant les redevances de Jean Bournival et Fred Pellerin est-ce la raison qui a créé un déficit ?

Bilan doit être présenté aux citoyens. L'ancien Conseil mentionnait 25 000\$ de profit.

MME DIANE LACHANCE :

Lors d'un incendie de bâtiment, quel est le délai pour la démolition ?
Domaine Samson, lumière de Rue ?

MME MARIETTE BÉLAND :

Remercie le Conseil pour l'inscription de la correspondance.

Bravo pour les visites touristiques, nous avons eu de la visite de Québec, de Rouyn et du Témiscamingue et tous les gens nous disent qu'ils aimeraient avoir un FRED PELLERIN dans leur village.

M. RAOUF GARGOURI :

M. Robert Gauthier, Président du Re-150^e c'est plaint dans l'Hebdo de Maskinongé concernant le financement et demandait des commanditaires, est-ce que Fred Pellerin est commanditaire du Re-150^e ?

M. ROBERT GAUTHIER :

Un bilan sera fait pour le Re-150^e comme on l'a fait pour le 150^e.

M. YVAN CHARTIER :

Demande s'il y a des développements concernant la fibre optique de la MRC.

M. JEAN-FRANCOIS LUSIGNAN :

Concernant l'internet et les cellulaires est-ce qu'il y a des développements et surtout une volonté d'améliorer ces services ?

M. MICHEL DUPUIS, CLUB OPTIMISTE :

Remercie les membres du Conseil de leur appui à solliciter les citoyens de Saint-Élie-de-Caxton pour faire partie du Club.

13. PÉRIODE DE SUGGESTIONS :

M. RAOUF GARGOURI

CCU : Demande au Conseil municipal de s'assurer, lors de la nomination d'un membre du C.C.U. qu'il ne soit pas en conflit d'intérêts lors des décisions.

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE :

Le Conseiller Robert Morais propose de lever l'assemblée à 20h58.

Monsieur Réjean Audet, Maire

Carolle Perron, Directrice générale et Secrétaire-Trésorière par intérim