

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE MASKINONGÉ  
MUNICIPALITÉ  
DE SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Élie-de-Caxton, tenue le 6 juin 2016, à 20h00 au Centre Communautaire situé au 50, Chemin des Loisirs, Saint-Élie-de-Caxton.

**PRÉSENTS :**

M. Réjean Audet, maire  
M. Sébastien Houle, conseiller  
Mme Rita Deschênes, conseillère  
Mme Charline Plante, conseillère  
M. Robert Morais, conseiller  
M. Louis Frappier, conseiller  
Mme Heidi Bellerive, conseillère

**ÉGALEMENT PRÉSENTE :**

Mme Carolle Perron, Directrice générale et Secrétaire-Trésorière par intérim

À 20h00, le Maire, Monsieur Réjean Audet préside et, après avoir constaté le quorum, déclare la séance ordinaire ouverte en souhaitant la bienvenue aux citoyens présents.

**ORDRE DU JOUR**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE :**

Mot de bienvenue du Maire

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

**3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX :**

- 3.1 Procès-verbal séance ordinaire du 02-05-2016
- 3.2 Procès-verbal séance extraordinaire du 18-05-2016

**4. CORRESPONDANCE :**

- 4.1 M. Raouf Gargouri : Avis d'action – article 1112.1 Code Municipal du Québec.
- 4.2 Legris, Michaud, Lacoursière, Avocats : Mise en demeure – article 1112.1 Code Municipal du Québec
- 4.3 Ligue de Marelle Saint-Élie-de-Caxton : remerciements collaboration de la Municipalité
- 4.4 Demande du camping Floribell

**5. RAPPORT DES COMITÉS :**

**6. PRÉSENTATION DES COMPTES :**

## **7. RÉSOLUTIONS – ADMINISTRATION :**

- 7.1 Soumissions – Déneigement et entretien des chemins d'hiver (circuit nord et circuit sud)
- 7.2 Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Mauricie-et-du-Centre-du Québec : Signature du protocole d'entente services de premiers répondants de la Municipalité
- 7.3 Comité Finances : Formation du comité
- 7.4 Fédération Québécoise des Municipalités : Inscription au Congrès du 29-09-2016 au 01-10-2016
- 7.5 Pierre Deshaies : Paiement honoraires, gestion du site Web municipal (3 500,00 \$) taxes en sus
- 7.6 Réseau Québécois de Villes et Villages en Santé : Adhésion 2016 (50,00 \$)

## **8. RÉSOLUTIONS – LOISIRS/TOURISME :**

- 8.1 Imprimerie Gignac Offset Ltée : Impression cartes commerçants (593,00 \$) taxes en sus
- 8.2 Production Maskishow : Éclairage Garage de la culture
- 8.3 Politique de soutien aux projets structurants pour l'amélioration des milieux de vie : Signature du protocole d'entente, aide financière projet aménagement secteur du Domaine Ouellet (16 683,54 \$)

## **9. RÉSOLUTIONS – URBANISME :**

- 9.1 Demande de dérogation mineure : 1320 Chemin des Lacs-Longs – Régularisation remise en cour avant
- 9.2 Demande de PIA, la Fille Lumière – Pancarte d'identification du commerce
- 9.3 Demande de PIA, Lise et Francine Béland – Remplacement des fenêtres

## **10. RÉSOLUTIONS – VOIRIE :**

- 10.1 Lignes Maska – Scellement de fissure – Soumission 1,17 \$ mètre linéaire
- 10.2 Demandes de Sogetel :
  - 10.2.1 Autorisation pour l'utilisation d'un poteau appartenant à la Municipalité afin desservir un abonné au 370 rue St-Pierre
  - 10.2.2 Permission de planter un poteau à 55 mètres de distance dans l'accotement pour aller rejoindre les poteaux d'Hydro-Québec
  - 10.2.3 Émondage sur le parcours pour le fil optique

## **11. DIVERS /AFFAIRES NOUVELLES :**

## **12. PÉRIODE DE QUESTIONS :**

## **13. PÉRIODE DE SUGGESTIONS :**

## **14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

### **RÉSOLUTION # 2016-06-179**

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE  
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**QUE** le Conseil municipal de Saint-Élie-de-Caxton adopte le projet d'ordre du jour, en modifiant l'article 4.4 de la correspondance, et en ajoutant aux affaires nouvelles à 11.1 l'embauche des étudiants :

### **CORRESPONDANCE :**

- 4.4** Demande de Madame Johanne Bousquet et de M. Richard Caux au lieu de demande du camping Floribell, concernant une construction d'une remise et d'un toit de protection hivernale.

### **DIVERS/AFFAIRES NOUVELLES :**

- 11.1** Embauche des étudiants.

Adoptée

## **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX :**

### **RÉSOLUTION # 2016-06-180**

#### **3.1 ADOPTION PROCÈS-VERBAL SÉANCE ORDINAIRE DU 02-05-2016 :**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 02-05-2016 dont une copie conforme a été signifiée à tous les membres du Conseil, dans les délais prévus par la Loi, soit et est adopté tel que soumis.

Adoptée

#### **3.2 ADOPTION PROCÈS-VERBAL SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 18-05-2016 :**

### **RÉSOLUTION # 2016-06-181**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS  
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 18-05-2016 dont une copie conforme a été signifiée à tous les membres du Conseil, dans les délais prévus par la Loi, soit et est adopté tel que soumis.

Adoptée

#### **4. CORRESPONDANCE :**

- 4.1 Lettre de M. Raouf Gargouri, recours en dommages intérêts en conformité avec la Loi et à la procédure prévue à l'article 1112.1 du Code municipal.
- 4.2 Lettre de Legris, Michaud, Lacoursière, avocats : Mise en demeure conformément à l'article 1112.1 du Code municipal du Québec tenant la municipalité responsable des dommages subis par sa cliente, à l'occasion de la diffusion du rapport confidentiel Concordia.
- 4.3 Lettre de remerciements de la Ligue de Marelle de Saint-Élie-de-Caxton pour la subvention de 300\$ accordée par la Municipalité.
- 4.4 Lettre de Mme Johanne Bousquet et de M. Richard Caux, concernant une demande d'autorisation de construction d'une remise et d'un toit de protection hivernale.

La correspondance est déposée aux archives de la Municipalité pour consultation publique.

#### **5. RAPPORT DES COMITÉS :**

##### **LA CONSEILLÈRE MADAME HEIDI BELLERIVE :**

- Pour le Tourisme et le Re-150e il y a eu une conférence de presse vendredi le 3 juin 2016, donc par la poste vous allez recevoir « Le Nouvelliste » contenant quatre pages concernant la programmation des Fêtes et du lancement touristique.
- Pour le 24 juin 2016, une belle St-Jean s'organise et nous recherchons des bénévoles pour monter et démonter les tables et les chaises, pour la sécurité la boisson n'est pas permise, il y a un bar sur place. Vous pouvez venir me voir et me donner votre nom.
- En fin de semaine, les 11 et 12 juin, à l'ancien Cafécito (en bas de la côte) , il y aura une vente de garage, une levée de fonds au profit de Vélo Bonbon, vous pouvez apporter des trucs et l'argent amassé ira à Vélo Bonbon.
- M. Yvon Garand, des loisirs transmet l'information que la Ligue de balle amicale débute sa 7<sup>e</sup> saison, dimanche le 12 juin avec ses 60 membres. Dimanche le 7 août il y aura une journée de balle au profit de la Maison des Jeunes. À chaque année un montant d'environ 750,00 \$ est versé à cet organisme.

##### **LE CONSEILLER MONSIEUR LOUIS FRAPPIER :**

Rien de spécial au cours du mois sauf les réunions de Comité.

##### **LE CONSEILLER MONSIEUR ROBERT MORAIS :**

Rien de spécial au cours du mois sauf les réunions de Comité.

### **LA CONSEILLÈRE MADAME CHARLINE PLANTE :**

Rencontre annuelle du Réseau Biblio vendredi dernier le 3 juin et un rapport financier regroupant toute la Mauricie, Lanaudière et le Centre du Québec a été déposé ainsi qu'un rapport de fréquentation :

- Documents prêtés et consultés sur place : 7 756 volumes
- Bénévolat et temps d'ouverture : 38 780 heures
- Coût par heure de lecture : 0.53\$

Je félicite également Mme Marie-Thérèse Beaudoin, nouvelle coordonnatrice qui travaille très fort. Notre Bibliothèque a obtenu *4 sceaux livresques sur 5, ce qui est très bien.*

Je félicite également le nouveau Comité de l'âge d'Or qui prend le relais de Mme Samson :

- Mme Marie-Paule Samson, Présidente
- Mme Rita Deschênes, Vice-Présidente
- Mme Lise Juneau, Directrice
- Mme Lise Garant, Directrice
- M. Pierre Fortin, Directeur

### **LA CONSEILLÈRE MADAME RITA DESCHÊNES :**

Tient à informer la population que les jardinières seront installées la semaine prochaine. La température a fait en sorte de retarder l'installation de nos fleurs.

### **LE CONSEILLER MONSIEUR SÉBASTIEN HOULE :**

Le 23 avril dernier, une formation a été donnée à la Maison du citoyen sur les techniques de réanimation par le Groupe Réanimation Sauve-vie, formation de 30 minutes et 10 citoyens ont assisté à cette formation. L'enseignement a porté sur les techniques quoi faire en cas d'urgence, massage cardiaque et l'utilisation d'un défibrillateur. Il y a maintenant un défibrillateur installé au sous-sol, faut pas avoir peur de l'utiliser, ça marche tout seul.

La formation est reconnue par la Fondation des maladies du cœur et de l'AVC. M. Blanchard a donné le défibrillateur. Ce dernier va revenir à l'automne et vous aurez l'information dans le Muni-Info.

Au sujet du projet de 1<sup>er</sup> répondant, ça fait déjà un an qu'il est en opération et il y a eu 32 interventions,

Le mois prochain je vous ferai part des statistiques concernant le budget de ce projet.

### **LE MAIRE MONSIEUR RÉJEAN AUDET :**

Suite à la conférence de presse de la semaine passée, concernant le tourisme et le Re-150<sup>e</sup>, les gens en parlent et en reparlent et vont sûrement être présents en grand nombre.

Heidi demande des bénévoles et c'est important, ce sont des événements qui sont portés à bout de bras par des bénévoles. On va aussi vous accueillir pour la grande tablée (400 places) et il y aura de la place pour tous les gens de Saint-Élie.

Remerciements particuliers au groupe de personnes qui s'est formé, suite au bris du système de chauffage à l'Église, et qui ont fait une levée de fonds pour payer la fournaise de 30 000,00 \$ et c'est avec empressement que je mentionne leur nom :

Mme Louise Lafrenière, M. Michel Brodeur, M. Robert Matteau, M. André Garant, ancien Maire et M. Réjean Riopel qui ont amassé un montant de 35 000,00 \$ pour payer un chauffage tout neuf pour l'Église et ce, pour bien des années.

BRAVO ET FÉLICITATIONS pour leur implication dans la communauté.

## 6. PRÉSENTATION DES COMPTES :

### RÉSOLUTION # 2016-06-182

IL EST PROPOSÉ PAR LA CONSEILLÈRE MADAME CHARLINE PLANTE  
 APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'AUTORISER** des déboursés du fonds général de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton pour une somme totalisant 254 132,49\$, les comptes déjà payés au montant de 48 784,52 \$ et les salaires 31 090,31 \$ totalisant la somme de 334 007,32 \$

Adoptée

### Comptes

8794	ASS. DU BASEBALL MINEURE	AUTRES SUBVENTIONS	200.00 \$
8795	ASSOCIATION DE SOCCER DE ST-ETIENNE	AUTRES SUBVENTIONS	880.00 \$
8796	ATUK	CHARIOT BALADE	4 599.00 \$
8797	FRANCINE BUISSON	SUBV. RE-150E FESTIVAL JASE	1 500.00 \$
8798	LA CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE	ADHÉSION CHAMBRE DE COMMERCE	225.85 \$
8799	HOCKEY MINEUR DE ST-BONIFACE	AUTRES SUBVENTIONS	400.00 \$
8800	PIERRE DESHAIES	PROFESSIONNEL CYANOBASTÉRIES	3 449.25 \$
8801	FONDATION DE LA SSS DE L'ENERGIE	AUTRES SUBVENTIONS	200.00 \$
8802	LIGUE DE MARELLE ST-ÉLIE	AUTRES SUBVENTIONS	300.00 \$
8803	ELISE MORIN ET PHILIPPE	AUTRES SUBVENTIONS	100.00 \$
8804	MUNICIPALITÉ ST-ÉTIENNE DES GRÈS	AUTRES SUBVENTIONS	675.00 \$
8805	ORPHEO CANADA	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	706.13 \$
8806	LES SERRES SERGE DUPUIS	VILLAGE FLEURI	400.00 \$
8807	FRANCINE BUISSON	REMBOURSEMENT TAXES	20.06 \$
8808	ADMITEC INC.	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	685.25 \$
8809	ANIMATION PLUS	SUBVENTION CAMP DE JOUR	136.50 \$
8810	VERONIQUE COURNOYER	BRIGADIERE SCOLAIRE	300.00 \$
8811	FLORICULTURE H.G. GAUTHIER INC.	CONSULTANT SENTIER BOTANIQUE	1 364.37 \$
8812	LUZIO ALTOBELLI	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	300.00 \$
8813	CAROLINE LANGLOIS	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	434.72 \$
8814	CHEZ MEO, MAGASIN GENERAL	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	145.30 \$

8815	SAMÜEL CARON	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	500.00 \$
8816	SPECTACLES PRODUCTIONS D.L.M. 2015 INC.	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	1 195.88 \$
8817	SYNDICAT REG. DES EEMPL.MUN. MAURICIE CSN	COTISATION SYNDICALE	445.21 \$
8818	LUC RIOPEL	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	300.00 \$
8819	DU BON PAIN...CROUTE QUE CROUTE	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	31.50 \$
8820	ROBERT GAUTHIER	SUBV. RE-150E FESTIVAL DE JASE	22.60 \$
8821	JULIE HAMELIN	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8822	CLAUDE OUELLETTE	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8823	JACQUES SARRAZIN	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8824	JACQUES SARRAZIN	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8825	SAMSON DORIS	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8826	JULIE BOURNIVAL	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8827	LORRY AUDET	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8828	THERIAULT GAETAN	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8829	MARIANNE BEAUPRÉ L.	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8830	PASCAL VEILLETTE	PRESTATIONS AUX 5 A 7	500.00 \$
8831	COMMUNIQUE'IMAGE	FORMATION TOURISME	650.00 \$
8832	CHARLINE PLANTE	SUBVENTION COMITÉ FAMILLE	300.00 \$
8833	PLANTE SPORTS	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	651.91 \$
8834	COLLEGE SHAWINIGAN	FORMATION TOURISME, CONGRÈS INSPECTEUR COMBEQ	909.57 \$
8835	ACCESSOIRES D'AUTO LEBLANC LTEE	ENTRETIEN CHARIOTS BALADE, ENTRETIEN ÉQUIPEMENT TRACTEUR	242.83 \$
8836	ALIMENTATION R. AUDET	ALIMENTS, ENTRETIEN ET RÉPARATION CENTRE	15.84 \$
8837	ASSOCIATION DES DIRECTEURS	FORMATION ET CONGRÈS	105.00 \$
8838	BELLERIVE JOCELYN	CONTRAT DÉNEIGEMENT CHEMINS	229.95 \$
8839	BERGOR PIÈCES D'EQUIPEMENT	ENTRETIEN ÉQUIPEMENT TRACTEUR	475.80 \$
8840	BIBLIOTHEQUE MUN. DE ST- ELIE-DE-CAXTON	SUBVENTION BIBLIOTHÈQUE	2 600.00 \$
8841	BOUTIQUE EDEN FLEURISTE	FRAIS REPRÉSENTATION CONSEIL	142.57 \$
8842	BUROPLUS, DIVISION COMMERCIALE	FOURNITURE BUREAU	61.56 \$
8843	CENTRE D'ENTRETIEN	ENTRETIEN CAMION	386.05 \$
8844	LA CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE	FRAIS REPRÉSENTATION CONSEIL	1 310.72 \$
8845	LABORATOIRES CHOISY LTEE	ARTICLES DE NETTOYAGE	220.28 \$
8846	CLUB SOCIAL DES POMPIERS DE ST-ELIE	CLUB SOCIAL POMPIERS MOIS D'AVRIL ET MAI 2016	115.00 \$
8847	CONTROLES C.E.I. INC.	ENTRETIEN STATION POMPAGE	329.09 \$
8848	COOKE SERRURIER ENR.	BUREAUX, BAR MOBILE, SALLE DE LAVAGE	473.47 \$
8849	DISTRIBUT'EAU D.P.	ALIMENTS	70.50 \$
8850	DU BON PAIN...CROUTE QUE CROUTE	FÉRIE DE NOËL	49.50 \$
8851	EMCO CORPORATION	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN, VORIE MATÉRIEAUX, STATION POMPAGE	334.74 \$
8852	LES ENTREPRISES ALAIN BOURNIVAL ET FILS	NOUVELLES LUMIÈRES, ENTRETIEN SYSTÈME ÉCLAIRAGE	13 565.93 \$

8853	LES ENTREPRISES RENE NEWBERRY	CONTRAT DÉNEIGEMENT CHEMINS, NIVELEUSE	26 421.27 \$
8854	LES ENTREPRISES ELECTRIQUES	ENTRETIEN ET REPARATION MAISON DES JEUNES, PIÈCES ET ACCESSOIRES GARAGE DE LA CULTURE, ENTRETIEN ET RÉPARATION CENTRE, PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	1 912.61 \$
8855	ENVIRONEX	ANALYSES D'EAU	83.02 \$
8856	EXCAVATIONS R.M.G. INC.	CONTRAT VIDANGES	11 636.34 \$
8857	FLORICULTURE H.G. GAUTHIER INC.	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	228.80 \$
8858	FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	FRAIS DE MUTATION	44.00 \$
8859	FOURNITURE DE BUREAU DENIS	FOURNITURES DE BUREAU	149.93 \$
8860	GUYLAINE GARAND	FRAIS DE DÉPLACEMENT DU PERSONNEL	625.00 \$
8861	GARAGE CLAUDE AUGER	ENTRETIEN CHARIOTS BALADE, ENTRETIEN ÉQUIPEMENT TRACTEUR, CAMION TRAVAUX PUBLICS	149.42 \$
8862	GARCEAU PAUL-ANDRE	FRAIS DÉPLACEMENT DU PERSONNEL	43.12 \$
8863	SANDRA GEROME	FRAIS DÉPLACEMENT DU PERSONNEL	50.73 \$
8864	GROUPE CLR	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	1 050.01 \$
8865	LE GROUPE LAFRENIERE TRACTEURS	ENTRETIEN TONDEUSE À GAZON	273.64 \$
8866	HP TERRASSEMENT	RUES MUNICIPALES, DOMAINE OUELLET À FACTURER	1 906.87 \$
8867	IMAGING TONER TECHNOLOGIE	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	268.94 \$
8868	TECHNI IRRIGATION	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN SENTIER BOTANIQUE	149.47 \$
8869	LES ENTREPRISES J.C. ROY INC.	CHARIOT BALADE	618.57 \$
8870	LUMEN	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME, PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN	193.05 \$
8871	ANNULÉ		
8872	LES MATERIAUX LAVERGNE	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN TOURISME, TERRAIN DE JEUX, CHARIOTS BALADE, TRACTEUR	888.15 \$
8873	MENTHES RITO	PIÈCES ET ACCESSOIRES TOURISME	1 264.73 \$
8874	MINISTRE DES FINANCES	POLICE	79 403.00 \$
8875	MRC DE MASKINONGE	ASSURANCES POMPIERS, ENFOUISSEMENTS DÉCHETS, REDEV. ÉLIMINATION /\$21.60 TONNE, QUOTE-PART	98 158.53 \$
8876	MUNICIPALITE SAINT-BARNABÉ NORD	EAU SAINT-BARNABÉ/SAMSON-MARCHAND	475.00 \$
8877	JULIE PLANTE ENR.	CHARIOT BALADE	663.00 \$
8878	CHARLINE PLANTE	PIÈCES ET ACCESSOIRES GARAGE DE LA CULTURE	401.74 \$
8879	POMPES À EAU LAUNIER & FILS INC.	VILLAGE FLEURI, ACHAT OUTILS	887.20 \$
8880	POSTES CANADA	PUBLICATIONS MUNICIPALES, FRAIS POSTAUX	149.25 \$
8881	RIVARD GUY	CONTRAT VIDANGES	56.34 \$

8882	SAMSON MARIO	FORMATION ET CONGRÈS COMBEQ, FORMATION POMPIERS, CONGRÈS ASSOCIATION DES CHEFS	1 575.82 \$
8883	SBM - DIJITEC INC.	ENTRETIEN PHOTOCOPIEUR	1 232.68 \$
8884	SERIGRAPHIE MONTIGNY	LIGUE DE BALLE FAMILIALE	155.45 \$
8885	SERVICES TECHNIQUES INCENDIES PROVINCIAL	PIÈCES, ACCESSOIRES ET ENTRETIEN, FORMATION POMPIERS	1 354.42 \$
8886	SITECH	ENTRETIEN RÉPARATION OUTILS	67.84 \$
8887	ENERGIES SONIC RN S.E.C.	ESSENCE ET HUILE DIESEL, DIESEL GENERATRICE	832.38 \$
8888	TROPHEES ELKA	FRAIS REPRÉSENTATION CONSEIL	33.34 \$
160518	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ AQUEDUC	1 573.92 \$
160519	SOGETEL INC.	TÉLÉPHONE MAISON CITOYEN, CASERNE, GARAGE MUNICIPAL, AQUEDUC PRINCIPAL, SAMSON/MARCHAND, LOISIRS, GARAGE DE LA CULTURE, TÉLÉCOPIEUR, INTERNET CASERNE, VLAN AQUEDUC PRINCIPAL, VLAN AQUEDUC SAMSON/MARCHAND	618.37 \$
160520	HYDRO-QUEBEC	ÉLECTRICITÉ CENTRE COMMUNAUTAIRE, ÉLECTRICITÉ BIBLIOTHÈQUE	684.02 \$
160524	BELL MOBILITE INC.	CELLULAIRES VOIRIE, INCENDIE, AQUEDUC PRINCIPAL, SAMSON/MARCHAND	95.20 \$
160526	REVENU QUEBEC	DAS PROV. MAI 2016	11 169.11 \$
160528	REVENU CANADA	DAS FED MAI 2016	4 123.42 \$
160601	L'UNION-VIE	ASSURANCES COLLECTIVES	1 341.53 \$
160606	HYDRO-QUEBEC	ÉCLAIRAGE DES RUES	230.46 \$
160607	HYDRO-QUEBEC	ÉCLAIRAGE DES RUES	1 920.39 \$
		TOTAL CHÈQUES ET ACCÈS D	302 917.01 \$
		GRAND TOTAL	334 007.32 \$

### **CERTIFICAT DE CRÉDIT :**

Je, soussignée, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés dans ce procès-verbal, ladite liste faisant partie intégrante du procès-verbal de cette assemblée.

---

**CAROLLE PERRON**  
Directrice générale par intérim

### **7. RÉSOLUTIONS - ADMINISTRATION :**

#### **7.1 SOUSSIONS ENTRETIEN DES CHEMINS D'HIVER (CIRCUIT NORD ET CIRCUIT SUD) :**

La Municipalité de Saint-Élie-De-Caxton a reçu deux soumissions pour l'entretien des chemins d'hiver – circuit nord et circuit Sud :

SOUMISSIONNAIRE	1 AN (TAXES INCLUSES) 2016-2017	2 ANS (TAXES INCLUSES) 2016-2017- 2017-2018	3 ANS (TAXES INCLUSES) 2016-2017- 2017-2018- 2018-2019
Circuit Sud (7.40k) 9138-6235 Québec Inc.	42 455.67\$	42 115.34\$	41 689.94\$
Circuit Nord (24.20k) Entr. René New-Perry	138 980.63\$	277 683.02\$	415 689.81\$

L'adjudication du contrat est reportée à une séance ultérieure afin d'analyser les soumissions déposées.

## **7.2 CENTRE INTRÉGRÉ UNIVERSITAIRE DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX DE LA MAURICIE-ET-DU-CENTRE-DU QUÉBEC : SIGNATURE DU PROTOCOLE D'ENTENTE :**

### **RÉSOLUTION # 2016-06-183**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'AUTORISER** Monsieur Réjean Audet, Maire de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton à signer pour et au nom de la Municipalité, le « Protocole d'entente services de premiers répondants Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton » entre le Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Mauricie et du-Centre-du-Québec, les Ambulances SAMU Ltée et la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton.

Adoptée

## **7.3 FORMATION : COMITÉ DE FINANCES :**

### **RÉSOLUTION # 2016-06-184**

**CONSIDÉRANT** les recommandations de la Directrice générale par intérim de l'importance d'un Comité Finances;

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS  
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**QUE** Madame Charline Plante, conseillère et Monsieur Louis Frappier, conseiller soient nommés sur le Comité de Finances de la Municipalité.

Adoptée

**7.4 FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS : INSCRIPTION AU CONGRÈS DU 20-09-2016 AU 01-10-2016 :**

L'inscription est reportée à la prochaine séance.

**7.5 MONSIEUR PIERRE DESHAIES : PAIEMENT DES HONORAIRES – GESTION DU SITE WEB :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-185**

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÈNES  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'AUTORISER** le paiement des honoraires professionnels à M. Pierre Deshaies, Conseiller en gestion de site Web au montant de 4 024.13 \$ taxes incluses pour la gestion du site Web de la Municipalité de Saint-Élie-De-Caxton pour la période du 1er janvier au 30 juin 2016.

Adoptée

**7.6 RÉSEAU QUÉBÉCOIS DE VILLES ET VILLAGES EN SANTÉ : ADHÉSION 2016 (50\$)**

**RÉSOLUTION # 2016-06-186**

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÈNES  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**DE RENOUVELLER** l'adhésion au Réseau Québécois de Villes et Villages en Santé pour l'année 2016 au montant de 50,00 \$.

Adoptée

**8. RÉSOLUTIONS – LOISIRS/TOURISME :**

**8.1 IMPRIMERIE GIGNAC OFFSET LTÉE – IMPRESSION CARTES COMMERÇANTS (593\$ TAXES EN SUS) :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-187**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'OCTROYER** le contrat d'impression de 10 000 cartes pour les commerçants au montant de 593,00 \$ taxes en sus.

Adoptée

**8.2 PRODUCTIONS MASKISHOW :**

La facture d'éclairage de la compagnie Production Maskishow est reportée à la prochaine séance afin d'obtenir des informations supplémentaires.

**8.3 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE À LA POLITIQUE DE SOUTIEN AUX PROJETS STRUCTURANTS POUR L'AMÉLIORATION DES MILIEUX DE VIE - SIGNATURE DU PROTOCOLE D'ENTENTE :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-188**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'ACCEPTER** l'aide financière de la MRC de Maskinongé concernant la demande d'aide financière à la Politique de soutien aux projets structurants pour l'amélioration des milieux de vie concernant le projet du Domaine Quellet et d'autoriser le Monsieur le Maire Réjean Audet, à signer pour et au nom de la Municipalité le Protocole d'entente entre la MRC de Maskinongé et la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton.

Adoptée

**9. RÉSOLUTIONS – URBANISME:**

**9.1 DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE : 1320 CHEMIN DES LACS-LONGS, SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON POUR RÉGULARISER LA REMISE EN COUR AVANT :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-189**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE RITA DESCHÊNES  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'ACCEPTER** la demande de dérogation mineure de M. Alain Côté du 1320 Chemin des Lacs-Longs à Saint-Élie-de-Caxton afin de régulariser l'implantation d'un cabanon à 4.9 mètres de la ligne avant plutôt que les 6 mètres prescrits dans la grille de spécification 235-REC du règlement de zonage 2010-012, celui-ci ayant fait l'objet d'un permis de construction portant le # 2003-00120, le tout avant le dépôt de la réforme cadastrale en 2009 qui a modifié la ligne de façon significative à cet endroit.

Adoptée

**9.2 DEMANDE DE PIIA DE LA FILLE LUMIÈRE : 201 RUE SAINT-LOUIS – SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-190**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE  
APPUYÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER LOUIS FRAPPIER  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**DE RECOMMANDER** la conception de la pancarte présentée au comité ainsi que l'implantation prévue. Le projet respectant ainsi les critères d'évaluation de la réglementation sur le PIIA pour le 201 Rue Saint-Louis, Saint-Élie-de-Caxton.

Adoptée

**9.3 DEMANDE DE PIIA DE CHANGEMENT DE FENÊTRES : 2511 AVENUE PRINCIPALE, SAINT-ÉLIE-DE-CAXTON :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-191**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER SÉBASTIEN HOULE  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'AUTORISER** le changement des fenêtres au 2511 Avenue Principale, Saint-Élie-de-Caxton étant donné que les fenêtres correspondent aux critères d'évaluation du règlement sur les PIIA.

Adoptée

**10. RÉSOLUTIONS – VOIRIE:**

**10.1 LIGNES MASKA : SOUMISSION SCHELLEMENT DE FISSURES :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-192**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS  
APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERTIVE  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**D'OCTROYER** le contrat du scellement de fissures dans la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton à la firme LIGNES MASKA pour un montant de 1.17 \$ le mètre linéaire. Le nombre de mètre sera déterminé par le contremaître de la Municipalité M. Mario Samson.

Adoptée

- 10.2 DEMANDE DE SOGETEL :**  
**10.2.1 UTILISATION D'UN POTEAU DE LA MUNICIPALITÉ :**  
**10.2.2 PLANTATION D'UN POTEAU À 55 MÈTRES DE DISTANCE DE L'ACCOTEMENT**  
**10.2.3 ÉMONDAGE SUR LE PARCOURS :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-193**

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE CONSEILLER ROBERT MORAIS  
 APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**QUE** la Municipalité de Saint-Élie-De-Caxton autorise la demande de M. Yves Côté de Sogetel pour l'utilisation du poteau identifié sur le plan transmis, afin de desservir l'abonné du 370 rue Saint-Pierre à Saint-Élie-de-Caxton.

La Municipalité permet également d'implanter un poteau à 55 mètres de distances dans l'accotement afin d'aller rejoindre les poteaux d'Hydro-Québec et de faire un léger émondage sur le parcours pour éviter que les branches frottent sur la ligne optique.

Adoptée

**11. RÉSOLUTIONS – AFFAIRES NOUVELLES :**

**11.1 EMBAUCHE DES ÉTUDIANTS – SAISON 2016 :**

**RÉSOLUTION # 2016-06-194**

**CONSIDÉRANT** la recommandation du Comité des Ressources Humaines pour l'embauche des étudiants au Tourisme pour la saison 2016 :

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE HEIDI BELLERIVE  
 APPUYÉ PAR MADAME LA CONSEILLÈRE CHARLINE PLANTE  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS :

**QUE** suite aux recommandations du Comité des Ressources Humaines du Tourisme de Saint-Élie-de-Caxton, la Municipalité embauche pour la saison 2016 quinze étudiants pour le tourisme et la Voirie :

<b>TOURISME</b>	<b>VOIRIE</b>
Valérie Lessard	Alexandre Pelletier
Kimberly Bordeleau	Julien Pellerin
Samuel Valiquette	
Carl-Olivier Loranger	
Mégane Lemieux	
Claudie Lafrenière	
Lysa-Maude Frappier	

Cloé Poulin Colins	
Marie-Hélène Gosselin	
François Lampron-Savard	
Xavier Duguay Mercier	
Samuel Boisvert	
Joel Gosselin Ouellette	

Adoptée

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS :**

**M. Michel Dupuis**, Gouverneur District Est Québec, Rive Nord du Club Optimiste mentionne aux membres du Conseil qu'il désire implanter le Club Optimiste dans la Municipalité. Fait appel aux citoyens intéressés à faire partie de ce Club et de communiquer avec lui au # 819-228-8769.

**Mme Johanne Pinard** tient à féliciter les premiers répondants pour leur travail exceptionnel.

**13. PÉRIODE DE SUGGESTIONS :**

**Mme Marie-Thérèse Beaudoin** suggère aux membres du Conseil qu'il serait intéressant d'avoir un tarif spécial pour les citoyens de Saint-Élie. Lorsque nous avons des visiteurs et que nous les accompagnons aux visites guidées, ça finit par nous coûter cher.

**M. Étienne Gauthier** dit qu'il serait intéressant de remettre dans l'arbre nos paparmannes.

**14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE :**

Le Conseiller Monsieur Robert Morais propose de lever l'assemblée à 20h50.

---

Réjean Audet, Maire

---

Carolle Perron, Directrice générale et Secrétaire-Trésorière par intérim