

Séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton qui aura lieu le 7 avril 2026 à compter de 19h30 au Centre communautaire de Saint-Élie-de-Caxton, sous la présidence de madame la mairesse Charline Plante.

ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU 7 AVRIL 2026

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Signature du livre d'or par Madame Estelle Borgia

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 2.1 Adoption de l'ordre du jour

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

- 3.1 Adoption des procès-verbaux du mois de mars 2026

4. CORRESPONDANCE

5. FINANCES

- 5.1 Approbation de la liste des comptes
5.2 Dépôt des engagements financiers

6. ADMINISTRATION ET RESSOURCES HUMAINES

- 6.1 Demandes d'aides financières organismes et individus
6.2 Demandes d'aides financières associations riveraines
6.3 Dépôt du registre public – Règlement 2022-002 concernant le code d'éthique et de déontologie des élus(es) municipaux
6.4 Offre de service de la FQM pour des services personnalisés
6.5 Appui au projet de Festival de poésie rural de Saint-Élie-de-Caxton
6.6 Approbation des travaux Taxe sur l'essence et la contribution du Québec (TECQ)
6.7 Adoption du règlement 2026-005 modifiant le règlement 2021-006 concernant la vitesse sur le territoire de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton
6.8 Adoption du règlement 2026-006 relatif au lavage des embarcations afin d'assurer la protection et la conservation du Lac Souris à Saint-Élie-de-Caxton
6.9 Contribution financière - Camp du Lac Vert – Camp de jour été 2026
6.10 Avis de motion et dépôt du règlement 2026-007 relatif au code d'éthique et de déontologie des élus(es) de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton
6.11 Participation au Défi Pissenlits édition 2026
6.12 Dépôt du rapport financier de la bibliothèque pour 2025
6.13 Demande d'amendement au projet de loi n° 22 afin d'abroger l'article 245.1 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme
6.14 Autorisation de signer deux protocoles d'entente avec Groupe CLR Inc.
6.15 Autorisation signature d'une entente pour la modification de l'horaire de travail d'un employé
6.16 Soutien à Enfant Nature pour l'acquisition d'une remorque multifonctionnelle

7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

8. TRAVAUX PUBLICS

- 8.1 Octroi contrat – déneigement des stationnements des bâtiments municipaux
8.2 Octroi contrat – nivelage des chemins pour 2026-2027
8.3 Autorisation à la direction générale pour l'affichage d'un poste de journalier saisonnier aux travaux publics
8.4 Adoption du règlement 2026-008 règlement d'emprunt décrétant une dépense de 266 530 \$ et un emprunt de 266 530 \$ pour la réalisation de travaux de reconstruction de la chaussée sur toute la longueur de la rue J.-C. Grenier
8.5 Octroi contrat : Acquisition et installation d'un logiciel d'alarmes Multipli-cité pour la station de pompage du Domaine Ouellet

9. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

- 9.1 Nomination d'un membre résident au Comité consultatif d'urbanisme
- 9.2 Adoption du 2^{ème} projet de règlement 2026-002 modifiant le règlement de zonage numéro 2010-012 afin d'autoriser et d'encadrer les unités d'habitation accessoires (UHA) sur le territoire de la Municipalité de Saint-Élie-de-Caxton
- 9.3 Second projet de résolution : PPCMOI : 2361, avenue Principale
- 9.4 Avis de motion et dépôt du projet de Règlement 2026-009 sur l'occupation et l'entretien des bâtiments
- 9.5 Nomination des membres du comité de démolition
- 9.6 Autorisation de démarches judiciaires – Annulation de constats d'infraction en matière d'urbanisme

10. ENVIRONNEMENT ET HYGIÈNE DU MILIEU

11. LOISIRS, CULTURE ET COMMUNICATION

12. AFFAIRES DIVERSES

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Manon Shallow
Greffière-trésorière adjointe